

Универзитет у Крагујевцу
Број: I-01-405/4
Датум: 08.05.2018. године

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ДОБАРА –
Административног материјала (Канцеларијски потрошни материјал), редни број
ЈН 3/18**

- 1. НАЗИВ НАРУЧИОЦА:** УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
- 2. АДРЕСА НАРУЧИОЦА:** Јована Цвијића б.б., 34000 Крагујевац
- 3. ИНТЕРНЕТ АДРЕСА НАРУЧИОЦА:** www.kg.ac.rs
- 4. ВРСТА НАРУЧИОЦА:** Установа у области високог образовања
- 5. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Јавна набавка мале вредности
- 6. ВРСТА ПРЕДМЕТА:** Административни материјал (Канцеларијски потрошни материјал)
- 7. ОПИС ПРЕДМЕТА:** Административни материјал (Канцеларијски потрошни материјал), редни број ЈН 3/18,
Назив и ознака из општег речника јавних набавки: 30192000 – Канцеларијски материјал, 22800000 - Регистратори од хартије или картона, рачуноводствене књиге, фасцикле, обрасци и други штампани канцеларијски материјал.
- 8. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** „најнижа понуђена цена“

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену као најповољнија понуда бираће се понуда понуђача који има краћи рок испоруке. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, као најповољнија бираће се она понуда понуђача која је код наручиоца стигла прва.
- 9. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:**
Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и на интернет страници Наручиоца: www.kg.ac.rs
- 10. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:** Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, име и презиме контакт особе и

број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 17.05.2018. године до 12,00 сати.**

Понуде приспеле после истека рока за достављање понуда неће се отварати и по окончању поступка отварања понуда, вратиће се неотворене понуђачу, са знаком да су неблагоприятне.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Крагујевцу, Јована Цвијића б.б., 34000 Крагујевац, са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности добара – административног материјала (Канцеларијски потрошни материјал), ЈН 3/18,- НЕ ОТВАРАТИ”.

- 11. МЕСТО И ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати по истеку рока за подношење понуда, односно последњег дана рока за подношење понуда **17.05.2018. године до 12,30 сати** у просторијама наручиоца: Универзитет у Крагујевцу, Јована Цвијића б.б. 34 000 Крагујевац, канцеларија 113.
- 12. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, са овлашћењем које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговореног лица понуђача, које ће предати Комисији за спровођене јавне набавке пре почетка отварања понуда.
- 13. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:** Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда
- 14. КОНТАКТ:** Ирена Петровић, е-маил адреса : irena.petrovic@kg.ac.rs.