

Савет Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 58. став 1. тачка 34. Статута Универзитета у Крагујевцу (број П-01-384 од 23.04.2014. године – пречишћен текст) а на предлог Сената Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној _____. децембра 2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК О РЕЦЕНЗИРАЊУ ИНТЕЛЕКТУАЛНОГ ДОБРА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У КРАГУЈЕВЦУ

Члан 1.

Правилником о рецензирању интелектуалног добра на Универзитету у Крагујевцу (у даљем тексту: Правилник) уређују се услови за обављање послова рецензирања, поступак именовања рецензента, права и обавезе лица која обављају рецензирање, начин рецензирања извештаја о откривању интелектуалног добра насталих на Универзитету у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет), факултетима и институтима у саставу Универзитета (у даљем тексту: чланице Универзитета).

Члан 2.

Рецензирања, у смислу Правилника, представља стручне активности чијим се обављањем, уз коришћење научних, уметничких, техничких и других достигнућа, пружају надлежном органу Центра за трансфер технологија Универзитета у Крагујевцу, односно ректору Универзитета у Крагујевцу потребна стручна знања о предмету поднетог извештаја о откривању интелектуалног добра.

Рецензија представља писани приказ, односно оцену рецензента о предмету поднетог извештаја о откривању интелектуалног добра.

Рецензија се подноси на обрасцу који је саставни део Правилника.

Члан 3.

Лице може бити именовано за рецензента ако испуњава следеће услове:

1. да је стекло научни назив доктора наука, односно доктора уметности;
2. да поседује стручно знање и практична искуства у конкретној области, односно из области из које је пријављено интелектуално добро, које се доказује објављеним стручним или научним радовима;
3. да је достојан за обављање послова рецензирања.

Изузетно из става 1. овог члана за рецензента може бити именовано лице које има најмање завршене студије другог степена, ако за одређену област рецензирања нема довољно рецензената са стеченим научним називом доктора наука, односно доктора уметности.

Члан 4.

Извештај о откривању интелектуалног добра се рецензира од стране три рецензента која се налазе на листи рецензената, од којих су два рецензента из области којој припада интелектуално добро и један рецензент мора бити стручњак из области економије.

Директор Центра за трансфер технологија Универзитета у Крагујевцу, у договору са проректором за научноистраживачки рад Универзитета у Крагујевцу, формира листу рецензената за сваки конкретан случај.

Члан 5.

Центар за трансфер технологија Универзитета у Крагујевцу сачињава моделе Образаца за рецензирање Извештаја о откривању интелектуалног добра.

Рецензент коме Центар достави Извештај о откривању интелектуалног добра на рецензирање у обавези је да изнесе писаним путем свој налаз и стручно мишљење о предмету Извештаја, на Обрасцу за рецензирање који добија од Центра за трансфер технологија заједно са Пријавом.

Рецензент је у обавези да рецензију Пријаве достави на Обрасцу Центру у року од 5 дана од дана пријема Извештаја о откривању интелектуалног добра.

У изузетним случајевима рецензенту се може на писани захтев продужити рок из става 3. овог члана најдуже још за 3 дана.

Уколико интелектуално добро није довољно јасно описано у Извештају, или уколико постоје друге нејасноће, рецензенти имају право да од подносиоца, а преко Центра за трансфер технологија затраже додатна објашњења.

Рецензију коригованог Извештаја рецензенти су у обавези да изврше у року од 2 дана од дана пријема коригованог Извештаја.

Члан 6.

Рецензент приликом писања рецензије у обавези је да опише да ли и у којој мери пријављена интелектуална својина испуњава законске услове да буде заштићена, у којој мери је откриће значајно за одређену области и на који начин се разликује од постојећих решења, да ли се може привредно применити, да ли је економски исплативо заштитити га и на који начин би било најповољније искоришћавати га

Обрасцима се дефинишу конкретна питања на која рецензент одговара.

Члан 7.

Рецензент је у обавези да се придржава рокова и да поступак рецензирања Извештаја о откривању интелектуалног добра обави савесно, стручно и непристрасно.

Рецензент је у обавези да чува тајност података које је сазнао обављајући послове рецензирања.

Члан 8.

Рецензенти ће, на основу поднете рецензије добити потврду Центра за трансфер технологија Универзитета у Крагујевцу о рецензирању конкретног Извештаја, која се може вредновати у поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Универзитету у Крагујевцу.

Члан 9.

Ступањем на снагу Правилника престаје да важи Правилник о поступку пријављивања за рецензента и начину рецензирања пријава о откривању интелектуалног добра (број П-01-960/2 од 20.11.2017. године).

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

**САВЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Број: _____
Дана: _____ године
К Р А Г У Ј Е В А Ц

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Проф. др Олга Ристић