

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ
Број: 012 – 1332/3
6. 07. 2022. године
ЧАЧАК

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
Број П-01-554
Датум 07. 07. 2022
КРАГУЈЕВАЦ

На основу чланова 56. и 63. став 1. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20-други закон, 67/21-други закон, 11/21-аутентично тумачење и 67/21) и члана 54. став 1. тачка 1. Статута Факултета техничких наука у Чачку (Пречишћен текст бр. 3024. од 27.08.2021. године) на предлог Наставно - научног већа Факултета, бр. 012-69-1301/3 од 1. јула 2022. године, Савет Факултета техничких наука у Чачку, на седници одржаној 6. јула 2022. године, донео је

О Д Л У К У
о изменама и допунама Статута Факултета техничких наука у Чачку
(Пречишћен текст бр. 3024. од 27.08.2021.године

Члан 1.

У Статуту Факултета техничких наука у Чачку (Пречишћен текст бр. 3024. од 27.08.2021. године), у одељку **ОБЕЛЕЖЈА ФАКУЛТЕТА**, у члану 15. брише се став 3.

Члан 2.

У одељку **ДЕЛАТНОСТ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА**, у члану 18. Статута, мења се став 2. и од сада гласи:

„Студијски програми остварују се у оквиру образовно-научних поља утврђених у складу са Законом.“

Члан 3.

У одељку **ВРСТЕ И СТЕПЕНИ СТУДИЈА**, у члану 31. у ставу 4. после тачке 2. додаје се тачка 3. која гласи:

„-мастер академске студије у трајању од 2 године, чијим се завршетком стиче 120 ЕСПБ бодова,“

Досадашње тачке 3. и 4. постају тачке 4. и 5.

Члан 4.

У одељку **ОБРАЗОВНО-НАУЧНА ПОЉА И НАУЧНЕ ОБЛАСТИ** у члану 32. у ставу 3. после речи „научне“ додају се речи „односно стручне“.

Члан 5.

У одељку **ОБИМ СТУДИЈА**, у члану 35. мењају се ставови 9. и 10.

Став 9. мења се и гласи:

„Мастер академске студије имају:

1. 60 бодова, када је претходно остварен обим основних академских студија од 240 ЕСПБ бодова;

2. 120 бодова, када је претходно остварен обим основних академских студија од 180 ЕСПБ бодова;“

Став 10. мења се и гласи:

„Мастер струковне студије имају 120 ЕСПБ бодова када је претходно остварен обим првог степена академских или струковних студија од најмање 180 ЕСПБ бодова;“

Члан 6.

У одељку **ПЛАН И ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ**, у члану 37. став 1. мења се и гласи:

„ Студије се реализују у складу са Планом и програмом реализације наставе, који у складу са акредитационим документима, дозволом за рад и општим актом Факултета, на основу предлога одговарајуће катедре и надлежног руководиоца студијског програма уз сагласност продекана за наставу, доноси Наставно-научно веће.“

Члан 7.

У одељку **ЗАВРШНИ РАД, ДИПЛОМСКИ РАД, МАСТЕР РАД И ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА**, у члану 41. у ставу 4. после броја 60 додају се реч и број: **„или 120“**.

Члан 8.

У одељку **ОРГАН УПРАВЉАЊА** у члану 49. у ставу 3. после речи Факултета брише се **„тачка“** и додају се речи: **“ зарез водећи рачуна о заступљености припадника оба пола.“**

Члан 9.

У члану 52. став 2. брише се.

У члану 52. у ставу 3. брише се реч **„Факултета“**.

Члан 10.

У члану 53. мења се став 1. и од сада гласи:

„На седници Наставно-научног већа, односно на састанку ненаставног особља образује се изборна комисија од три члана која спроводи избор и утврђује резултате гласања.“

Члан 11.

У члану 54. мења се став 1. и од сада гласи:

„Савет Факултета:

1. доноси и мења Статут Факултета, на предлог Наставно-научног већа;
2. бира и разрешава декана и продекана Факултета, на предлог Наставно-научног већа;
3. бира председника и заменика председника Савета;
4. доноси финансијски план, план набавки за текућу годину, усваја извештај о пословању Факултета и годишњи обрачун, на предлог Наставно-научног већа;
5. усваја финансијски извештај Студентског парламента у оквиру финансијског извештаја Факултета;
6. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Наставно-научног већа;
7. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;
8. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
9. доноси одлуку о висини школарине, на предлог Наставно-научног већа;
10. доноси одлуку о висини износа свих накнада које плаћају студенти, за школску годину;
11. доноси годишњи програм рада Факултета;
12. надзире поступање декана ради извршења аката просветног инспектора из члана 135. став 3. тач. 5. и 6. Закона;
13. одлучује по жалби против првостепених одлука органа пословођења, осим:
 - одлука које се односе на утврђивање права и обавеза запослених које декан доноси на основу овлашћења уређених законом који уређује рад и радне односе, као и колективних уговора, правилника и других општих аката и на основу њих донетих појединачних решења и одлука које регулишу права из рада и по основу рада,

- одлука који се тичу реализације међународних пројеката чији је Факултет носилац или партнер (путовања, одређивања представника Факултета у тиму за реализацију активности пројеката, спровођења поступка јавне набавке опреме и услуга и др), као и утврђивања накнада за њихов рад и ангажовање, који су предвиђени у складу са буџетом пројекта,
 - одлука о образовању тимова, радних група и комисија чији се чланови именују на предлог декана Факултета, тимова, радних група и комисија за израду нормативних аката које усвајају органи Факултета, тимова, радних група и комисија за обављање појединачних послова за потребе органа Факултета, као и утврђивања накнада за њихов рад и ангажовање, који су предвиђени финансијским планом за годину у којој се исплате врше;
14. доноси одлуку о образовању и укидању унутрашњих организационих јединица, на предлог Већа Факултета;
 15. одлучује о жалби на решење којим се одбија захтев за стицање статуса студентске организације;
 16. одлучује по жалби на решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација;
 17. подноси Оснивачу извештај о пословању, најмање једанпут годишње;
 18. врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;
 19. усваја Стратегију обезбеђења квалитета, на предлог декана Факултета;
 20. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима декана;
 21. доноси општа акта у складу са законом и овим Статутом;
 22. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Члан 12.

У одељку **ОРГАН ПОСЛОВОЂЕЊА ФАКУЛТЕТА, ДЕКАН И ПРОДЕКАНИ ФАКУЛТЕТА**, у члану 60. става 1. после речи бира се, додају се речи „тајним гласањем“.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Наставник коме је продужен радни однос уговором са Факултетом, након навршених 65 година живота не може бити биран за декана и продекана.“

Досадашњи ставови 2. и 3. постају ставови 3. и 4.

Члан 13.

У члану 69. мења се став 1. и од сада гласи:

Декан Факултета:

- представља и заступа Факултет у земљи и иностранству;
- руководи, организује и координира рад и пословање Факултета;
- предлаже нацрт Статута Већу Факултета;
- предлаже Већу Факултета нацрт финансијског плана Факултета;
- одговара за остваривање образовне и научне делатности на Факултету;
- стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Факултета;
- предлаже основе пословне политике Факултета;
- предлаже годишњи програм рада и план развоја Факултета;
- предлаже и припрема дневни ред и председава седницама Већа Факултета;
- извршава одлуке Савета и Наставно-научног Већа Факултета;
- предлаже унутрашњу организацију Факултета;
- Савету Факултета подноси годишњи извештај о резултатима пословања;
- покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Факултета;
- наредбодавац је за извршење финансијског плана Факултета;

- утврђује предлог плана коришћења средстава за инвестиције;
- обуставља од извршења општи акт Факултета за који сматра да је супротан закону или другом пропису и о томе обавештава орган који је донео тај акт;
- доноси одлуке и обавља дужности које су му у надлежности по основу закона;
- доноси Правилник о раду, у складу са Законом;
- доноси Правилник о организацији и систематизацији послова на Факултету;
- закључује и отказује уговоре о раду са свим запосленима;
- доноси општа акта у складу са законом и овим статутом;
- доноси предлог плана запошљавања, односно ангажовања наставника и сарадника, за школску годину, по прибављеном мишљењу Већа;
- предлаже ректору кандидате за чланове Већа Универзитета, по областима ;
- предлаже Већу представнике за Савет и Сенат Универзитета;
- врши избор кандидата за сва радна места у ваннастави;
- потписује дипломе и додатке дипломи заједно са ректором Универзитета;
- доноси решење о стицању статуса студентске организације и упису у регистар студентских организација;
- доноси решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација;
- обавља и друге послове предвиђене законом, Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Члан 14.

У члану 70. мењају се ставови 2, 3 и 5. од сада гласе:

„Продекан за наставу:

- координира наставни процес на Факултету и стара се о правилном и доследном спровођењу наставе и студијских програма;
- стара се о организовању састанака у вези наставе, учествује у њиховој припреми и одговоран је за спровођење одлука и закључака са тих састанака;
- прима студенте и ангажује се на одржавању контаката са студентима у погледу организације наставе;
- стара се и предузима мере у циљу осавремењавања, модернизације и усаглашавања процеса наставе са развојним достигнућима науке;
- прати ефикасност наставног процеса и ефикасност студирања и предлаже декану одговарајуће мере;
- координира рад са продеканом за научноистраживачку делатност, у циљу усаглашавања те делатности са потребама наставе;
- координира рад катедри у вези са свим нивоима студија;
- учествује у изради општих аката који регулишу питања наставе;
- обавља и друге послове по налогу и овлашћењу декана.

Продекан за струковне студије:

- координира наставни процес на Факултету и стара се о правилном и доследном спровођењу наставе на студијским програмима струковних студија;
- стара се о организовању састанака у вези наставе, учествује у њиховој припреми и одговоран је за спровођење одлука и закључака са тих састанака;
- стара се и предузима мере у циљу осавремењавања, модернизације и усаглашавања процеса наставе струковних студија;
- прати ефикасност наставног процеса и ефикасност студирања и предлаже декану одговарајуће мере;

- **предлаже декану мере за унапређење наставне делатности на струковним студијама;**
- **организује израду планова наставно-стручног рада Факултета;**
- **прима студенте и ангажује се на одржавању контаката са студентима у погледу организације наставе на струковним студијама;**
- **координира рад катедри у вези са свим нивоима струковних студија;**
- **учествује у изради општих аката који регулишу питања наставе;**
- **обавља и друге послове по налогу и овлашћењу декана.**

Продекан за финансије и сарадњу са привредом:

- **координира рад службе за материјално-финансијске послове;**
- **даје одговарајуће предлоге декану у циљу рационалнијег и економичнијег коришћења финансијских средстава;**
- **стара се о законитом и правилном материјално-финансијском пословању и предлаже декану мере за његово унапређење;**
- **учествује у изради буџетских захтева, предлога финансијских планова, планова јавних набавки и извештаја о финансијском пословању Факултета;**
- **учествује у решавању свих финансијско-материјалних питања у вези са пословањем Факултета;**
- **прати реализацију Плана јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;**
- **координира пословима из сарадње са привредом и трећим лицима;**
- **обавља и друге послове по налогу и овлашћењу декана.“**

Члан 15.

У члану 73. додаје се нови став 2. који гласи:

„Поред услова наведених у ставу 1. овог члана, продекан може бити разрешен пре истека мандата због непоступања по налозима и одлукама декана Факултета.“

Члан 16.

У члану 74. додаје се нови став 3. који гласи:

„Савет Факултета на образложени предлог декана може донети одлуку о разрешењу неког од продекана пре истека мандатног периода и избору новог кандидата на месту продекана до истека мандатног периода декана.“

Члан 17.

У одељку **СТРУЧНИ ОРГАНИ**, у члану 77. ставови 2. и 3. мењају се и гласе:

„Представници студената учествују у расправи и одлучивању о питањима од значаја за студенте, а посебно она која се односе на осигурање квалитета наставе, правила студија, план рада, календар рада, уписну политику Факултета, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ бодова, измена и допуна Статута, предлагање кандидата за орган пословођења и предлагање Финансијског плана Факултета.

У стручним органима Факултета и њиховим телима студенти чине 20% чланова, водећи рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола и студената уписаних по афирмативним мерама у складу са Законом о студентском организовању.“

Члан 18.

У одељку **НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ**, у члану 78. став 2. мењаје се и гласе:

„Представници студената (20% у односу на број чланова Већа) улазе у састав, учествују у расправи и одлучивању само када се расправља односно одлучује о питањима која се односе на:

- **осигурање квалитета наставе,**
- **правила студија,**

- план рада,
- календар рада,
- уписну политику Факултета,
- усвајање студијских програма и измена и допуна студијских програма,
- реформу студијских програма,
- анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ бодова,
- измена и допуна Статута,
- предлагање кандидата за декана Факултета и
- предлагање Финансијског плана Факултета.“

Члан 19.

У члану 79. став 1. алинеја 20. мења се и гласи:

„утврђује предлог плана рада Факултета;“

У истом члану и ставу алинеја 25. мења се и гласи:

„-доноси одлуку о одржавању ванредних испитних рокова;“

У истом члану и ставу алинеја 27. мења се и гласи:

„-даје мишљење декану на план политике запошљавања наставника и сарадника;“

У истом члану и ставу алинеја 35. мења се и гласи:

„за сваку школску годину доноси План и програм реализације наставе, на основу предлога одговарајуће катедре и надлежног руководиоца студијског програма уз сагласност продекана за наставу;“

Члан 20.

У члану 80. став 5. после речи „већа“ ставља се „тачка“ и речи до краја реченице бришу се.

Члан 21.

У одељку **ВЕЋЕ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА** у члану 81 став 2. мења се гласи:

„Веће студијског програма има следеће надлежности:

- прати реализацију студијског програма и предлаже Већу евентуалне измене и допуне студијског програма;
- врши анализу квалитета наставе и ефикасности студирања на студијском програму и предлаже мере за унапређење квалитета студијског програма;
- разматра број студената за упис на прву годину студија на студијском програму и доставља мишљење продекану за наставу;
- даје мишљење о предлогу студијског програма;
- обавља и друге послове у складу са општим актима Факултета.“

У одељку **ВЕЋЕ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА** после члана 81. додаје се нови члан „81а“ који гласи:

„Члан 81а

Руководиоца студијског програма именује и разрешава декан Факултета.

Руководилац студијског програма обавља следеће послове:

- стара се о правилној реализацији студијског програма за који је именован;
- учествује у поступку акредитације и поновне акредитације студијског програма;
- разматра и даје предлог Плана и програма реализације наставе за школску годину у сарадњи са шефом надлежне катедре;
- доставља продекану за наставу предлог Плана и програма реализације наставе за школску годину, на сагласност;
- организује промоцију и представљање студијског програма;
- обавља и друге послове у домену студијског програма за који је именован, а по налогу декана и продекана.“

Члан 22.

У одељку КАТЕДРЕ у члану 82. став 3. мења се и гласи:

„Минимални број чланова катедре је пет, од којих су минимум три из реда наставника.“

У истом члану став 4. **„брише се“.**

У истом члану досадашњи ставови 5. и 6. постају ставови 4. и 5.

У истом члану став 6. мења се и гласи:

„Одлуку о оснивању и укидању катедре, као и о подели наставника и сарадника по катедрама, доноси Веће.“

Чла 23.

У члану 83. став 4. **„брише се.“**

У истом члану досадашњи став 5. постаје став 4.

Члан 24.

У члану 84. ставу 1. алинеја 8. мења се и гласи:

„- Катедра за друштвено-хуманистичке науке;“

Члан 25.

У члану 85. став 1. додаје се нова алинеја 4. која гласи:

„предлаже План и програм реализације наставе за школску годину у сарадњи са руководиоцем одговарајућег студијског програма;“

У истом члану досадашње алинеје 4 -13. постају алинеје 5 -14.

Члан 26.

У члану 86. став 5. мења се и гласи:

„У раду Катедре учествују и представници студената, у складу са Законом о студентском организовању.“

Члан 27.

У одељку СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ члан 87. мења се и гласи:

„Студентски парламент је орган Факултета, који заступа и штити права и интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената на Факултету.

Начин избора и број чланова Студентског парламента утврђује се општим актом Студентског парламента уз обезбеђивање равноправне заступљености студената и студенткиња, водећи рачуна о заступљености свих студијских програма.

Рад Студентског парламента је јаван.

Факултет је дужан да обезбеди простор, финансијска средства и потребне услове за рад Студентског парламента.“

Члан 28.

У истом одељку чланови 88. и 89. бришу се.

Члан 29.

У истом одељку члан 90. мења се и гласи:

„ Студентски парламент доноси Пословник о раду и Правилник о избору чланова студентског парламента, којима уређују свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова.“

Члан 30.

У истом одељку члан 91. мења се и гласи:

„Надлежности Студентског парламента регулисане су Законом о студентском организовању.“

Члан 31.

У одељку **ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА** у члану 103. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Утврђени предлог плана политике запошљавања из става 2. овог члана доставља се Сенату Универзитета на сагласност“.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 32.

У члану 109. у ставу 2. после речи „научну“ ставља се зарез и додају се речи „односно стручну“.

У истом члану у ставу 3. после речи „научне“ ставља се зарез и додају се речи „односно стручне“.

У истом члану у ставовима 6 и 7. „број 4.“ замењује се „бројем 5“.

Члан 33.

У одељку **УСЛОВИ ЗА ИЗБОР САРАДНИКА** после члана 109. додаје се нови члан **109а** који гласи:

„Члан 109а

Лицу изабраном у звање асистент, по истеку периода од три године, може се продужити изборно звање и радни однос за још три године одлуком Већа, у складу са Планом политике запошљавања, уз испуњење додатних услова.

Додатни услови за продужење изборног звања и радног односа су:

-претходни педагошки рад асистента (на основу резултата студентских анкета и непосредног увида наставника у рад асистента),

-радне особине асистента;

-способност за тимски рад и

-ангажовање у факултетским активностима и други постигнути резултати.

Додатне услове из става 2. овог члана разматра продекан за послове наставе у сарадњи са предметним наставником и шефом катедре, и о томе сачињава Извештај.

Образложени предлог катедре са Извештајем продекана за послове наставе доставља се Већу у даљу надлежност.“

Члан 34.

У члану 110. ставу 2. после речи „научну“ ставља се зарез и додају се речи „односно стручну“.

У истом члану у ставу 3. после речи „научне“ ставља се зарез и додају се речи „односно стручне“.

У истом члану додаје се нови став 6. који гласи:

„Лицу изабраном у звање асистент са докторатом, по истеку периода од три године може се продужити изборно звање и радни однос у складу са условима прописаним чланом 109а.“

Члан 35.

У члану 112. мења се став 5. и од сада гласи:

„Са предавачем ван радног односа декан Факултета на основу Одлуке Већа закључује Уговор о ангажовању у трајању од најдуже једне школске године, са могућношћу продужења за још једну школску годину.“

У истом члану додаје се нови став 6. који гласи:

„Предавачу ван радног односа за продужење Уговора о ангажовању, одлуку доноси Веће.“

Члан 36.

У одељку ПОСТУПАК ИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

члан 113. мења се и гласи:

„Наставници и сарадници стичу звања и заснивају радни однос у следећем трајању:

- 1. Редовни професор и професор струковних студија - на неодређено време;**
- 2. Ванредни професор, доцент, виши предавач и предавач - на пет година;**
- 3. Наставник страног језика - на четири године;**
- 4. Асистент са докторатом - на три године, са могућношћу продужења за још три године;**
- 5. Асистент - на три године, са могућношћу продужења за још три године;**
- 6. Сарадник у настави - на годину дана, са могућношћу продужења за још једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се те студије завршавају.**

Начин и поступак избора у звање наставника и заснивање радног односа ближе се уређује општим актом Универзитета, који доноси Сенат, док се начин и поступак избора у звање сарадника и заснивања радног односа ближе се уређује овим Статутом.

Конкурс за стицање звања и заснивање радног односа наставника и сарадника за ужу научну односно стручну област, Факултет може расписати само ако је то радно место предвиђено одговарајућим општим актом, ако су средства за његово финансирање обезбеђена и ако је у складу са утврђеном политиком запошљавања и ангажовања наставника и сарадника на Факултету.

Услови за избор у звања наставника и сарадника на струковним студијама уређују се општим актом Факултета.“

Члан 37.

Испред члана 115. додаје се нови одељак који гласи “ПОСТУПАК ИЗБОРА НАСТАВНИКА“.

Члан 38.

Члан 116. мења се и од сада гласи:

„Садржај конкурса за избор наставника предвиђен је општим актом Универзитета.

У конкурсу који објављује Факултет обавезно се назначава да су кандидати обавезни да пријаве на конкурс доставе у затвореној коверти са знаком „ ПРИЈАВА НА КОНКУРС- НЕ ОТВАРАТИ.“

У складу са одлуком декана о расписивању конкурса, Веће Факултета на предлог Катедре, предлаже надлежном Већу Универзитета председника и чланове комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс.

Састав комисије за припрему извештаја прописан је општим актом Универзитета.“

Члан 39.

Члан 117. мења се и од сада гласи:

„Надлежност, права и обавезе Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс, прописана је општим актом Универзитета.“

Члан 40.

Члан 118. мења се и од сада гласи:

„Комисија у року од 30 дана од дана преузимања пријава на Конкурс и документације, доставља Извештај о пријављеним кандидатима декану Факултета, у писаној и електронској форми на ЦД-у.

Декан Факултета упућује Извештај из става 1. овог члана Универзитету ради провере исправности Извештаја и стављања на увид јавности.

У току трајања увида јавности на извештај се може поднети приговор у складу са општим актом Универзитета.“

Члан 41.

Члан 119. мења се и од сада гласи:

„По добијању обавештења о истеку увида јавности Веће Факултета доноси Одлуку о утврђивању предлога кандидата за избор у звање наставника на основу усвојеног Извештаја комисије од стране Већа.

Уколико је на Извештај било приговора Веће најпре разматра приговор заједно са одговором Комисије, и о томе доноси одлуку, а потом се изјашњава о Извештају.

Уколико Веће усвоји приговор, поступак избора у звање се обуставља и не приступа се гласању о Извештају.“

Члан 42.

Члан 120. мења се и од сада гласи:

„Веће Факултета доноси Одлуку о утврђивању или неутврђивању предлога за избор кандидата у звање, у складу са процедуром прописаном општим актом Универзитета.

Веће Факултета доноси Одлуку већином гласова од укупног броја наставника који су у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира, при чему је неопходно присуство већине чланова Већа који имају право да гласају.

Одлука Већа мора бити образложена и садржати све разлоге који су били одлучујући за њено доношење.

Чланови Већа који гласају против или су уздржани приликом усвајања Извештаја односно предлагања кандидата у одговарајуће звање дужни су да на седници дају писано образложење разлога за такво гласање или да исто изнесу у записник.“

Члан 43.

Члан 121. мења се и од сада гласи:

„Одлуку о избору у звање редовни професор доноси Сенат Универзитета, а одлуку о избору наставника у звања предавач, виши предавач, професор струковних студија, доцент и ванредни професор доноси надлежно веће Универзитета.

Са лицем изабраним у звање наставника декан закључује уговор о раду, најкасније у року од тридесет дана од дана коначности одлуке о избору.

Изабрани кандидат заснива радни однос закључивањем уговора о раду.“

Члан 44.

У одељку **ПОСТУПАК ИЗБОРА САРАДНИКА** у члану 123. у ставу 1. после речи „научну“ додају се речи „односно стручну“.

У истом члану у ставу 2. на крају реченице „брише се тачка“ ставља се „зарез“ и додају се речи „и напомену да се пријаве на конкурс доставе у затвореној коверти са знаком „**ПРИЈАВА НА КОНКУРС - НЕ ОТВАРАТИ.**“

Члан 45.

У члану 125. после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

„Комисија је дужна да достави одговор на приговор најкасније у року од три дана од дана пријема обавештења о преспелом приговору.“

Члан 46.

Члан 126. мења се и гласи:

„По добијању обавештења од стране секретара Факултета о истеку увида јавности, Веће Факултета доноси Одлуку о избору кандидата у одговарајуће звање сарадника.

Уколико је на Извештај било приговора Веће најпре разматра приговор заједно са одговором Комисије, и о томе доноси одлуку.

Уколико Веће усвоји приговор, поступак избора у звање се обуставља.“

Члан 47.

У члану 128. став 2. мења се и гласи:

„Одлука Већа Факултета по жалби је коначна.“

Члан 48.

После члана 128. додаје се нови члан 128а који гласи:

„Члан 128а

Декан Факултета може донети Одлуку о поништавању објављеног Конкурса ако утврди да Конкурс није објављен у складу са одредбама Закона и Статута Факултета, као и ако постоје битне повреде одредби поступка за избор у звање сарадника које су утицале на правилност спровођења поступка.“

Конкурс се може поништити у периоду од објављивања Конкурса па до доношења коначне одлуке о избору у звање сарадника.

Одлука декана Факултета о поништавању Конкурса мора да буде образложена и доставља се свим учесницима Конкурса најкасније у року од 8 дана од дана доношења.

Учесници Конкурса имају право жалбе на одлуку декана о поништавању Конкурса. Жалба се подноси Савету Факултета у року од 8 дана од дана пријема Одлуке.

Пре разматрања жалбе на Савету Факултета, прибавља се образложено мишљење Већа Факултета.

Одлука Савета Факултета по жалби на Одлуку о поништавању Конкурса је коначна и доставља се учесницима Конкурса.

Савет Факултета може да поништи или потврди одлуку декана Факултета о поништавању Конкурса.

Ако Савет Факултета усвоји жалбу и поништи одлуку декана о поништавању Конкурса, поступак за избор у звање сарадника ће се наставити.“

Члан 49.

После члана 128а додаје се нови члан 128б који гласи:

„Члан 128б

Декан Факултета доноси решење о обустављању поступка за избор у звање сарадника у случају када сви пријављени учесници Конкурса писаном изјавом повуку своје пријаве на Конкурс пре доношења коначне одлуке о избору у звање сарадника, као и у другим случајевима у складу са Законом.“

Члан 50.

У члану 129. у ставу 1. после речи „конкурса“ бришу се „две тачке“ и додају се речи „за избор у звање наставника и сарадника:“

Члан 51.

У одељку **ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА** у члану 133. став 3. мења се и гласи:

„Ближе критеријуме за закључење Уговора о раду након 65. године живота доноси Национални савет за високо образовање, а додатни критеријуми прописују се Статутом Универзитета.“

Члан 52.

У истом одељку чланови 133а, 133б, 133в и 133г бришу се.

Члан 53.

У одељку **РАНГИРАЊЕ И УПИС КАНДИДАТА** у члану 160. став 1. мења се и гласи:

„Факултет врши упис на студије у складу са Законом, уз вредновање опште и стручне матуре.“

Члан 54.

У одељку **ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА** у члану 173. у ставу 1. после речи „студената“ бришу се речи „Универзитета у Крагујевцу“

У истом члану у ставу 4. после речи „студената“ бришу се речи „Универзитета у Крагујевцу“ и додају речи „Факултета“

Члан 55.

У поглављу **СТРУЧНИ, АКАДЕМСКИ И НАУЧНИ НАЗИВИ** члан 176. брише се.

Члан 56.

У одељку **ЈЕДИНСТВЕНИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ПРОСВЕТЕ** члан 193. мења се и гласи:

„Ближи услови и начин успостављања Јединственог информационог система просвете, додела јединственог образовног броја, начин вођења регистара акредитованих установа и студијских програма, подаци о регистру о студентима и запосленима у високошколским установама, обрада и коришћење података као и заштита података из евиденције и регистара, прописани су одредбама Закона о основама система образовања и васпитања.“

Члан 57.

Називи одељак и чланови 194, 195, 196, 198, 199, 200, 201 и 203. бришу се.

Члан 58.

У одељку **АЖУРИРАЊЕ И ЧУВАЊЕ ПОДАТАКА** у члану 202. ставови 1, 2, 3. и 5. бришу се.

Члан 59.

У поглављу **ОПШТИ АКТИ ФАКУЛТЕТА** у члану 216. после речи Факултета бришу се речи „ и истицањем обавештења на огласној табли Факултета“

Члан 60.

У поглављу **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ** у члану 218. у ставу 1. после речи образовању ставља се „зарез“ и додају се речи „других закона“.

Члан 61.

У одељку **СТУДЕНТИ** у члану 223. у ставовима 2, 3 и 4. бројеви „2020/2021“ замењују се бројевима „2021/2022“


Члан 62.

Назив одељка **ЈЕДИНСТВЕНИ ОБРАЗОВНИ БРОЈ** и члан 224. бришу се.

Члан 63.

Ова одлука ступа на снагу, по добијању сагласности Савета Универзитета у Крагујевцу, осмог дана од дана објављивања на сајту Факултета.

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ФАКУЛТЕТА
Др Иван Милићевић, ванр. проф.



Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Факултета техничких наука у Чачку, садржан је у члану 63. став 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20-други закон, 67/21-други закон, 11/21-аутентично тумачење и 67/21) и члану 54. став 1. тачка 1. Статута Факултета техничких наука, којима је прописана надлежност Савета Факултета да доноси и мења Статут Факултета, на предлог Наставно-научног већа.

Разлози за доношење ове Одлуке садржани су у потреби да се поједине одредбе Статута усагласе са изменама Закона о високом образовању, доношењем Закона о студентском организовању, другим законима и општим актима Универзитета, као и да се одређене одредбе прецизирају.