

На основу одредби Закона о агенцији за борбу против корупције („Сл. гласник РС“ број: 97/2008, 53/2010, 66/2011 – одлука УС, 67/2013 – одлука УС, 112/2013 – аутентично тумачење и 8/2015 – одлука УС/2015 – Одлука УС, 88/2019), члана 58. Статута Универзитета у Крагујевцу (број: П-01-265/2 од 03.04.2018. године) са изменама и допунама Статута (број: П-01-400/5 од 07.05.2019. године, број: П-01-400/6 од 07.05.2019. године, број: П-01-564/3 од 28.06.2019. године и број: П-01-359/3 од 05.06.2020. године), Савет Универзитета у Крагујевцу, као орган управљања Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 24. јула 2020. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

о спречавању сукоба интереса на Универзитету у Крагујевцу

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о спречавању сукоба интереса (у даљем тексту: Правилник) на Универзитету у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет) уређују се, у складу са важећим законским и подзаконским прописима, мере и поступци ради спречавања и управљања сукобом интереса.

РЕЛЕВАНТНА ЛИЦА

Члан 2.

Релевантна лица на која се односе одредбе овог Правилника су:

1. ректор, проректори, генерални секретар,
2. лица у радном односу на Универзитету (у даљем тексту: запослени)
3. декани, продекани, секретар факултета
4. друга лица која на функцију бира, односно именује ректор Универзитета, Савет Универзитета или стручни органи Универзитета,
5. друга лица која на функцију бира, односно именује декан факултета, Савет факултета или стручни органи факултета,
6. чланови Савета Универзитета,
7. чланови Сената Универзитета,
8. чланови Већа Универзитета,
9. чланови Одбора за професионалну етику,
10. чланови привремених и сталних комисија,
11. чланови Савета факултета,
12. чланови стручних органа факултета,
13. свако друго физичко лице које је ангажовано од стране Универзитета или факултета за пружање услуга из његових надлежности,
14. лица која су посредно или непосредно повезана са Универзитетом и
15. друга лица у складу са општим актима факултета.

Лица која су изједначена са релевантним лицима из става 1. овог члана, у смислу обавеза и одговорности по овом Правилнику, су лица која су непосредно или посредно повезана са

Универзитетом путем екстерне контроле или су са релевантним лицем у односу личне повезаности.

Лица која су са релевантним лицем у односу личне повезаности су супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник у правој линији односно у побочној закључно са четвртим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник, као и свако друго физичко или правно лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са релевантним лицем.

Члан 3.

Релевантна лица из члана 2. овог Правилника су обавезни да у обављању својих радних задатака поступају, одговорно, поштено, савесно и непристрасно, као и да брину да својим радњама не наносе штету Универзитету.

Релевантна лица из члана 2. овог Правилника не смеју активности Универзитета користити за сопствене интересе и корист, нити могу бити у било ком односу зависни према лицима која би могла утицати на њихову објективност.

Релевантна лица из члана 2. овог Правилника су дужна да раде у складу са начелима одговорности, истинитости, ефикасности, транспарентности и поступају у доброј вери према другим правним лицима и високошколским установама и запосленима на Универзитету. Такође су дужни да професионално обављају послове на којима су распоређени и да промовише образовне, уметничке, уметничко-истраживачке, научне и научно-истраживачке интересе Универзитета.

СУКОБ ИНТЕРЕСА

Члан 4.

Сукоб интереса је ситуација у којој релевантно лице има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа да утиче на поступање запослених у вршењу својих овлашћења, на начин који потенцијално угрожава интерес Универзитета.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за релевантно лице или лице, које је са релевантним лицем у односу личне повезаности.

Члан 5.

Могући сукоб интереса је ситуација у којој релевантно лице евентуално може да оствари приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање запослених у вршењу својих овлашћења, на начин који потенцијално угрожава интерес Универзитета.

Опажени сукоб интереса је ситуација у којој је релевантно лице остварило приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање запослених у вршењу

својих овлашћења, на начин који потенцијално угрожава интерес Универзитета, при чему је наведена ситуација опажена и пријављена Комисији за спречавање сукоба интереса.

Члан 6.

Посебни облици сукоба интереса су непотизам као погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у сродству, кронизам као погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пријатељском односу и клијентелизам као погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пословном односу.

Члан 7.

Релевантна лица из члана 2. овог Правилника који су у односу личне повезаности са кандидатима у поступку избора у звања наставника, односно сарадника, односно са кандидатима у поступку оцене и одбране докторског уметничког пројекта/докторске дисертације дужни су да се изузму од одлучивања на седницама стручних органа у поступку избора наставника/сарадника, и у поступку пријаве, оцене и одбране докторског уметничког пројекта/докторске дисертације.

Чланови комисија за писање Извештаја о кандидатима у поступку избора у звање наставника, односно сарадника и за писање Извештаја у поступку пријаве, оцене и одбране докторског уметничког пројекта/докторске дисертације имају обавезу да потпишу изјаву да нису у сукобу интереса са кандидатом за избор у звање наставника, односно сарадника, односно да нису у сукобу интереса са кандидатом у поступку пријаве, оцене и одбране докторског уметничког пројекта/докторске дисертације.

Релевантна лица из члана 2. овог Правилника дужна су да се изузму из сваког поступка у коме одлучују о правима и обавезама лица са којим су у односу личне повезаности.

О изузећу чланова комисије из става 1. и 2. овог члана одлучује стручни орган факултета. О изузећу члана колегијалног органа (стручни орган факултета, Комисија за претходна питања, Већа Универзитета, Сената Универзитета) одлучује председавајући колегијалног органа, а о изузећу председавајућег - колегијални орган.

О изузећу релевантног лица из става 3. овог члана одлучује орган пословођења а о изузећу органа пословођења у случају из става 3. одлучује орган управљања.

Одлуком из става 5. одређује се лице које ће поступати уместо изузетог лица.

Члан 8.

У случају да је почињен сукоб интереса на начин како је то предвиђено чланом 7. овог Правилника, орган пословођења покреће поступак прописан Кодексом о академском интегритету и професионалној етици.

Члан 9

У поступку јавних набавки робе, услуга и радова, чланови комисије за јавне набавке не могу бити лица, која су у сукобу интереса у односу на понуђаче.

Уколико лица из претходног става укључујући и блиске сроднике имају имовински, односно лични интерес са понуђачем дужни су да сваки интерес пријаве органу пословођења, односно председнику комисије за јавне набавке пре доношења одлуке о избору понуђача, односно да се искључе из рада комисије.

Лица која доносе одлуку о спровођењу поступака који се изузима од примене Закона о јавним набавкама имају обавезу да потпишу изјаву да нису у сукобу интереса у односу на понуђаче.

Лица која склапају уговоре који су изузети од примене Закона о јавним набавкама имају обавезу да потпишу изјаву да нису у сукобу интереса у односу на уговорну страну.

СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 10.

Ради спречавања сукоба интереса релевантна лица поступају по следећим циљевима:

1. стручност и савесност при обављању послова,
2. одговорност у комуникацији,
3. избегавање сукоба интереса и пријављивање сваке сумње у постојање сукоба интереса,
4. одговорност и транспарентност у личним контактима и кооперативни однос са другим институцијама.

Члан 11.

Запосленима није дозвољено обављање послова, односно ангажман у другој високошколској установи, међународним организацијама, привредним друштвима и сл. чија би делатност могла бити у конкурентском односу са делатношћу Универзитета.

Изузетно запослени могу бити ангажовани на другој високошколској установи чија делатност није у конкурентском односу са делатношћу Универзитета, само уз сагласност надлежног органа послодавца.

Члан 12.

Сваки запослени, непосредно након потписивања уговора о раду или ступања на функцију на Универзитету, у обавези је да потпише:

- изјаву да ли обавља посао по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада, уговора о извођењу облика наставе код другог послодавца, који обавља делатност високог образовања;
- изјаву да ли је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе;

- изјаву да ли обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво;
- изјаву да ли врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.

Члан 13.

У сврху спречавања сукоба интереса, Универзитет и факултет су дужни да спречавају следеће ситуације:

- неједнак третман кандидата у поступку заснивање радног односа у складу са важећим законским прописима;
- непотребно изношење поверљивих и повлашћених информација и података добијених обављањем радних задатака.

У сврху спречавања сукоба интереса Универзитет и факултет су дужни да обрате пажњу и на следеће:

- запослени, који је члан органа управљања не може бити истовремено и орган пословођења;
- чланови Сената не могу бити чланови Савета Универзитета;
- лица за које је Агенција за борбу против корупције дала препоруку за разрешење са јавне функције због утврђеног сукоба интереса не могу обављати функцију која подразумева руковођење телима, сталним комисијама и органима Универзитета или факултета.

Члан 14.

Мере које се прописују овим Правилником, а са циљем спречавања настанка сукоба интереса у обављању послова из делокруга рада Универзитета су следеће:

- потенцијални сукоб интереса спречава се на начин да се приликом обављања предметних послова и радних задатака поштују закони, подзаконска акта донети на основу закона, као и општа акта Универзитета;
- забрањује се релевантна лицима из члана 2. овог Правилника размена информација са другим релевантна лицима из члана 2. овог Правилника и изношење информација из свог делокруга рада у ситуацијама за које постоји могућност да изношење тих информација може штетити Универзитету и довести до настанка сукоба интереса.

У случају да треће лице врши непримерен утицај на релевантна лица из члана 2. овог Правилника која обављају и послове и радне задатке предвиђене општим актима Универзитета, релевантно лице из члана 2. овог Правилника је дужно да о томе обавести непосредног руководиоца и орган пословођења.

КОМИСИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА

Члан 15.

Поступак утврђивања сукоба интереса на факултету спроводе орган пословођења и Комисија за управљање сукобом интереса (у даљем тексту: Комисије) коју чине три члана и три заменика члана.

Чланове Комисије из става 1. овог члана, заменике и председника бира орган управљања факултета на период од три године.

Савет Универзитета именује универзитетску Комисију за управљање сукобом интереса која се састоји од три члана и три заменика.

Чланове универзитетске Комисије за управљање сукобом интереса, заменике и председника бира Савет Универзитета из реда наставног и ненаставног особља на период од три године.

Универзитетска Комисија за управљање сукобом интереса је надлежна за надзор над поштовањем и применом одредби овог Правилника и за спровођења поступка спречавања сукоба интереса запослених у ректорату Универзитета.

Члан 16.

Релевантна лица из члана 2. дужна су да о потенцијалном сукобу интереса обавесте Комисију.

Комисија даје своје мишљење о потенцијалном сукобу интереса и предлог за отклањање сукоба интереса.

Пропуштање запосленог да се обавести Комисију о сукобу интереса који има у вези са послом који обавља, представља тежу повреду радне обавезе.

ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 17.

Иницијативу за утврђивање сукоба интереса са објашњењем насталог стања и доказима у вези сукоба интереса, доставља се Комисији.

По пријему писмене иницијативе, орган пословођења и запослени су дужни да председнику Комисије на његов захтев доставе све релевантне податке од значаја за утврђивање да ли постоји сукоб интереса. Комисија је дужна да у року од 30 дана од дана пријема иницијативе изврши увид у документацију на коју се иницијатива односи, прибави и изведе све потребне доказе, утврди чињенице и о томе састави записник са предлогом одлуке и достави га органу пословођења са свом документацијом на даље одлучивање.

Поступак контроле у сврху спречавања сукоба интереса вршиће се на начин да члан Комисије није у исто време и учесник поступка за које се врши надзор у погледу постојања сукоба интереса.

У случају да је иницијатива за утврђивање сукоба интереса достављена за лице које је члан Комисије, њега ће мењати за поступање у том случају члан који је одређен као заменик.

Орган пословођења одлучује о постојању сукоба интереса.

Члан 18.

У случају да се поступак утврђивања сукоба интереса спроводи према органу пословођења, одлуку о постојању сукоба интереса доноси орган управљања.

Члан 19.

Запослени, за кога је утврђено да је починио сукоб интереса, може се санкционисати изрицањем дисциплинских мера у складу са општим актом Универзитета или факултета.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Запослени на Универзитету и друга релевантна лица су дужни да се у свему придржавају одредби овог Правилника.

Факултети су у обавези да именују Комисију у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Универзитета.

САВЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

Број: П-01-556/ 5

Дана: 24. јула 2020. године

К Р А Г У Ј Е В А Ц

**ПРЕДНИК САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**


Проф. др Милан Коларевић