



Савет Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 63. у вези са чланом члана 58. став 3. тачка б) Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018 и 67/2019), члана 22. став 2. тачка б) и члана 58. а у вези са чланом 47. Статута Универзитета у Крагујевцу (II-01-265/2 од 03.04.2018. године), са изменама и допунама број: II-01-400/5 од 07.05.2019. године, број: II-01-400/6 од 07.05.2019. године и број: II-01-564/3 од 28.06.2019. године, као и члана 23. Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта Универзитета у Крагујевцу (број III-01-1315 од 24.12.2019. године – пречишћен текст) и Одлуке о изменама и допунама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта Универзитета у Крагујевцу (број III-01-161/28 од 27.02.2020. године), а у складу са чланом 5. Одлуке о утврђивању редовних услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину основних, мастер и докторских студија (број II-01-1116/5 од 02.12.2014. године), на седници одржаној 12. марта 2020. године, донео је

ОДЛУКУ

***о поступку свечане промоције доктора наука, односно доктора уметности
на Универзитету у Крагујевцу***

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се поступак свечане промоције у научни назив доктора наука, односно доктора уметности, начин и термини заказивања и одржавања промоције, и утврђује висина накнаде трошкова, који нису обухваћени школарином, издавања дипломе и додатка дипломи о стеченом научном називу доктор наука односно доктора уметности Универзитета у Крагујевцу.

Члан 2.

Универзитет у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет) је сагласно Закону, Статуту и општим актима Универзитета, надлежан за израду и издавање диплома и додатака дипломи, организовање свечане промоције доктора наука односно доктора уметности и урочивање диплома кандидатима.

Члан 3.

Одбраном докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта, кандидат стиче се право на промоцију у научни назив доктора наука, односно доктора уметности.

За спровођење поступка израде дипломе и заказивање промоције, факултет, на коме је докторска дисертација, односно докторски уметнички пројекат одбрањен, је дужан да стручној служби Универзитета достави попуњен образац са подацима о докторанду који потписује декан факултета, а који је саставни део Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта Универзитета у Крагујевцу.

Поред обрасца из става 2. овог члана, факултет доставља и захтев за промоцију кандидата у доктора наука, односно доктора уметности, нацрт дипломе, кратку биографију кандидата, сажетак научног доприноса докторске дисертације, односно уметничког доприноса докторског уметничког пројекта кандидата, оригинал записника о одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта, као и податке о докторској дисертацији, односно докторском уметничком пројекту који потписује ментор на обрасцу који је саставни део Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта Универзитета у Крагујевцу.

Стручна служба Универзитета проверава примљени материјал и унете податке у нацрту дипломе, а након тога се ради припрема за штампање дипломе на прописаном обрасцу.

Пре штампања, дипломе се још једном шаљу у електронској форми стручним службама факултета на проверу унетих података, а тек по потврди њихове тачности, дипломе се штампају.

Факултети штампају додатке дипломи и достављају их стручној служби Универзитета која проверава тачност унетих података.

Одштампане дипломе и додаци диплома се шаљу на потпис декану факултета и оверу печатом, након чега се враћају на Универзитет, где их потписује Ректор и где се оверавају печатом Универзитета и печатирају сувим жигом Универзитета.

Члан 4.

Универзитет организује промоцију доктора наука, односно доктора уметности једном годишње, по правилу у оквиру Програма прославе Дана Универзитета.

Промоцију у научни назив доктора наука, односно доктора уметности обавља Ректор Универзитета, а промоцији присуствују и проректори.

О заказивању промоције обавештавају се факултети најкасније 15 дана пре датума промоције, шаље им се позивно писмо за декана, и позивнице за менторе, кандидате и госте.

За потребе промоције, Универзитет штампа публикацију под називом Књига доктора наука Универзитета у Крагујевцу са назнаком године у којој се врши промоција, и која се даје свим промовисаним докторима наука, односно докторима уметности.

Члан 5.

Изузетно, у случају када се ради о докторандима који су страни држављани, или се ради о домаћим држављанима којима је диплома неопходна због одласка на постдокторско усавршавање у иностранство или из других оправданих разлога хитности, Универзитет може издати диплому и ван утврђеног датума промоције.

О оправданости разлога издавања дипломе ван утврђеног датума промоције одлучује Ректор.

Члан 6.

Докторанди, који су одбранили докторску дисертацију, односно докторски уметнички пројекат, уписују се у Књигу доктора наука, односно доктора уметности, коју у складу са Законом и Статутом води Универзитет, а коју докторанди својеручно потписују приликом промоције.

Кандидати за промоцију, диплому и додатак дипломе преузимају лично или овлашћују друго лице да то учини у њихово име и за њихов рачун.

Овлашћење из става 2 мора бити оверено.

Члан 7.

Кандидат за промоцију у научно звање доктора наука, односно звање доктора уметности, сноси трошкове, који нису обухваћени школарином, а који се односе на израду и издавање дипломе, са кожном футролом за диплому.

Накнада за промоцију и издавање дипломе и додатка дипломи о стеченом научном називу доктор наука, односно доктора уметности Универзитета у Крагујевцу, износи 20.000,00 динара.

Накнада за промоцију и издавање дипломе и додатка дипломи о стеченом научном називу доктор наука, односно доктора уметности Универзитета у Крагујевцу, у случајевима из члана 5. ове Одлуке износи 60.000,00 динара.

Накнаду из става 2. овог члана, кандидат је дужан да уплати најкасније 15 дана пре заказане промоције, на рачун Универзитета у Крагујевцу број 840-1128666-12.

Накнаду из става 3. овог члана, кандидат је дужан да уплати најкасније 5 дана пре датума доделе дипломе, на рачун Универзитета у Крагујевцу број 840-1128666-12.

Кандидат за промоцију дужан је да стручној служби Универзитета достави доказ о извршеној уплати накнаде у висини утврђеној ставом 2. овог члана и доказ о уплати накнаде републичке административне таксе у висини утврђеној Законом о републичким административним таксама.

Члан 8.

Даном доношења ове Одлуке престаје да важи Одлука Савета Универзитета о висини накнаде трошкова издавања диплома и додатка дипломи о стеченом научном називу доктор наука Универзитета у Крагујевцу, број П-01-323/11 од 26.04.2016. године.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања а објавиће се на интернет страници Универзитета у Крагујевцу: www.kg.ac.rs

**САВЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Број: П-01-214/ 14

Дана: 12. марта 2020. године

К Р А Г У Ј Е В А Ц

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Проф. др Милан Коларевих



Доставити:

- Архиви;
- Економско финансијској служби Ректората;
- Факултетима у саставу Универзитета у Крагујевцу.