

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
АГРОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 818/2-IV

Ч а ч а к, 04.05.2010.год.

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ

Број 84612 Датум 07 MAY 2010
КРАГУЈЕВАЦ

Савет Агрономског факултета у Чачку на седници одржаној дана 04.05.2010.год. разматрао је одлуку Наставно-научног већа број 817/3-V од 04.05.2010. године, којом је утврђен предлог измена и допуна Статута Факултета, па је на основу члана 178. Статута Факултета **донео**

О Д Л У К У

о изменама и допунама Статута Агрономског факултета у Чачку

Члан 1

У Статуту Агрономског факултета у Чачку број: 1635/2 од 28.09.2006. год. и 1980/2-VII од 19.09.2008.г., у чл. 23. ст. 2. додаје се нова алинеја 2. која гласи:

„- студијски програм Прехрамбена технологија (60 ЕСПБ бодова) за стицање академског назива дипломирани инжењер прехрамбене технологије-мастер.“

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 23. ГЛАСИ:

“Факултет остварује студије првог степена на основу студијских програма основних академских студија, које доноси Сенат Универзитета, и то:

- студијски програм Општа агрономија (240 ЕСПБ бодова) за стицање стручног назива Инжењер пољопривреде
- студијски програм Прехрамбена технологија (240 ЕСПБ бодова) за стицање стручног назива Инжењер технологије
- студијски програм Воћарство и виноградарство (240 ЕСПБ бодова) за стицање стручног назива Инжењер пољопривреде
- студијски програм Зоотехника (180 ЕСПБ бодова) за стицање стручног назива Инжењер пољопривреде

Факултет остварује студије другог степена на основу студијског програма дипломских академских студија-*master*, које доноси Сенат Универзитета, и то:

- студијски програм Агрономија (60 ЕСПБ бодова) за стицање академског назива дипломирани инжењер пољопривреде - *master*
- студијски програм Прехрамбена технологија (60 ЕСПБ бодова) за стицање академског назива дипломирани инжењер прехрамбене технологије-мастер.

Факултет остварује студије трећег степена на основу студијских програма докторских академских студија, које доноси Сенат Универзитета, и то:

- студијски програм Агрономија (180 ЕСПБ бодова) за стицање научног назива доктор биотехничких наука.
- студијски програм Прехрамбена технологија (180 ЕСПБ бодова) за стицање научног назива доктор наука – технолошко инжењерство.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.

Члан 2.

У чл.103. ст. 2. после речи „наставника“ уместо речи „Универзитета“ треба да стоји „универзитета“.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 103. ГЛАСИ:

Наставно-научно веће, по пријему пријаве теме кандидата, одређује Комисију за оцену подобности теме за израду докторске дисертације.

Комисија из става 1. се састоји од најмање три наставника **универзитета** или истраживача из одговарајућих ужих области, од којих најмање један није у радном односу на Универзитету, ради подношења писаног извештаја о одобрењу предлога теме.

Комисија подноси извештај који садржи оцену подобности (научне заснованости) теме стручном органу Факултета, односно Универзитета у року од 30 дана од дана доношења одлуке о формирању Комисије.

Када Веће Факултета прихвати извештај Комисије, одобрава рад на изради докторске дисертације и одређује кандидату ментора из реда наставника универзитета, водећи рачуна о предлогу кандидата

Члан 3.

У чл. 105. ст. 2. после речи „захтев“ и зареза додају се речи „из оправданих разлога“.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 105. ГЛАСИ:

Кандидат брани докторску дисертацију у року до 5 година од дана одобравања теме.

Веће Факултета може одобрити кандидату, на његов захтев, **из оправданих разлога**, продужење рока за одбрану дисертације највише за још једну годину.

Члан 4.

У чл. 106., став 7. се брише.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 106 ГЛАСИ:

По урађеној докторској дисертацији, кандидат подноси Наставно-научном већу захтев за одбрану дисертације и доставља примерак дисертације у рукопису.

Када ментор поднесе извештај о прихватању рукописа дисертације, предлаже Већу Факултета да формира Комисију за оцену и одбрану.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације састоји се од најмање 3 (три) наставника универзитета, из ужих научних области од којих најмање један није у радном односу на Универзитету.

Комисија је дужна да писани извештај о оцени дисертације достави у року од 60 дана од дана именовања. Сваки члан Комисије има право да поднесе посебан извештај.

Уколико Комисија не достави извештај у року од претходног става, Веће може формирати нову комисију.

Достављени Извештај Комисије, Декан Факултета ставља на увид јавности, објављивањем на сајту Универзитета у трајању од 30 дана.

Члан 5.

После чл. 107. додаје се **нови чл. 107/а**, који гласи:

„Кандидат је дужан да докторску дисертацију преда у најмање 10 примерака“.

Члан 6.

У чл. 109. ст. 2. мења се и гласи:

„По завршеној одбрани докторске дисертације Комисија утврђује: да је кандидат „одбранио докторску дисертацију“ или „није одбранио докторску дисертацију“.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 109. ГЛАСИ:

Одбрана докторске дисертације је јавна.

По завршеној одбрани докторске дисертације Комисија утврђује: да је кандидат „одбранио докторску дисертацију“ или „није одбранио докторску дисертацију“.

Одбрана се закључује јавним саопштавањем оцене од стране председника Комисије, одмах после оцењивања.

О одбрани докторске дисертације се саставља записник, који потписују сви чланови Комисије.

Члан 7.

У чл. 113. додаје се нови став 4. који гласи:

„Ближи услови и поступак додела почасног доктората уређују се посебним општим актом Универзитета, који доноси Сенат“.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 113. ГЛАСИ:

Лицу, које је својим делима унапредило научну мисао, и лицу које је нарочито заслужно за напредак науке, технике, технологије и развој Универзитета, Универзитет може, као признање, доделити почасни докторат.

Почасни докторат се може доделити и страном држављанину.

Иницијативу за доделу почасног доктората може дати, између осталих, и Факултет, са потребним образложењем, а подноси се Сенату Универзитета.

Ближи услови и поступак додела почасног доктората уређују се посебним општим актом Универзитета, који доноси Сенат.

Члан 8.

У члану 134. ст. 4. уместо речи „звање“ треба да стоји реч „звања“.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 134. ГЛАСИ:

Избор наставника врши се на основу јавног конкурса.

Одлуку о објављивању конкурса доноси декан Факултета, на предлог Већа Факултета, а у складу са утврђеним планом запошљавања и ангажовања наставника и сарадника.

Декан доноси одлуку о објављивању конкурса за избор наставника најкасније 6 месеци пре истека времена за које је наставник биран

Конкурс садржи назив уже научне области, утврђене општим актом Факултета, и **звања** у које се наставник бира. Поред ових услова садржи и услове из Правилника о систематизацији радних места, време трајања конкурса и начин објављивања конкурса.

Члан 9.

У чл. 137. додаје се нови став 2. који гласи:

„Изузетно, уколико на Универзитету нема у радном односу наставника из уже научне области за коју се наставник бира, комисија се може састојати и од сва три наставника који нису у радном односу на Универзитету.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 137. ГЛАСИ:

Комисија за припрему Извештаја се састоји од најмање три наставника или истраживача из уже научне области, за коју се наставник бира, од којих најмање један члан није у радном односу на Универзитету.

Изузетно, уколико на Универзитету нема у радном односу наставника из уже научне области за коју се наставник бира, комисија се може састојати и од сва три наставника који нису у радном односу на Универзитету.

Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира.

Члан 10.

У чл. 187. после алинеје 21. додаје се нова алинеја 22. која гласи:
„- предлаже ректору чланове стручних већа по областима“

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 187. ГЛАСИ:

Декан Факултета:

- организује и руководи радом и пословањем Факултета, и одговара за остварење образовне и научне делатности;
- одређује распоред наставе на свим степенима студија, уз претходну консултацију шефова катедри и продекана за наставу, а у случају поремећаја у одржавању испита и термине одржавања испита и испитиваче, уз претходну консултацију шефова катедри;
- представља и заступа Факултет, без ограничења за послове чија је вредност мања од вредности утврђене Законом о буџету за јавне набавке мале вредности, а преко тог износа уз сагласност Савета Факултета;
- председава Наставно-научним већем, припрема и предлаже дневни ред његових седница;
- предлаже основе пословне политике и мере за њено спровођење;
- предлаже годишњи програм рада и план развоја;
- учествује у раду Савета, без права гласа;
- спроводи одлуке Савета и Наставно-научног већа Факултета;
- обезбеђује и одговоран је за законитост рада Факултета;
- доноси опште акте Факултета у складу са законом, колективним уговором и другим актима;
- предлаже Наставно-научном већу и Савету мере за унапређење рада Факултета, покреће иницијативе и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Факултета;
- расписује конкурс за заснивање радног односа и стицања звања, на предлог Наставно-научног већа;
- одлучује о заснивању радног односа, у складу са законом, колективним уговором и другим актима;
- доноси и спроводи одлуке о правима, обавезама и одговорности запослених у складу са законом и општим актима Факултета;
- подноси годишњи извештај о резултатима пословања;
- одлучује о коришћењу средстава Факултета;
- наредбодавац је за извршење финансијског плана;
- одговоран је за тачност података које Факултет доставља надлежним органима, као и за благовременост истих;
- именује и разрешава продекане;
- доноси предлог плана запошљавања, односно ангажовања наставника и сарадника на годишњем нивоу, најкасније до 30. новембра текуће године за наредну годину;
- потписује дипломе о стеченом високом образовању на свим нивоима академских студија, у складу са Законом;

- **предлаже ректору чланове стручних већа по областима;**
- врши и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Члан 11.

У чл. 199. тачка 21. мења се и гласи: „бира једног члана Савета Универзитета, као представника Факултета, јавним гласањем;“

У истом члану у тачки 19. после речи „наставника“ додају се речи „и доноси одлуку о утврђивању предлога за избор у звање наставника“.

У истом члану тачка 25. мења се и гласи: „предлаже једног кандидата за ректора, тајним гласањем већином од укупног броја чланова Већа;“

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ЧЛАНА 199. ГЛАСИ:

Наставно-научно веће:

1. одлучује о питањима наставне, научне и стручне делатности Факултета;
2. утврђује предлог Статута Факултета и његових измена
3. утврђује предлог кандидата за декана Факултета;
4. Утврђује предлог студијских програма основних академских студија, дипломских академских студија и докторских академских студија, и исте доставља Сенату Универзитета на усвајање;
5. доноси Правилник о ужим научним областима које се изучавају на Факултету;
6. утврђује предлог Стратегије обезбеђења квалитета;
7. доноси наставни план и програм посебних облика стручног образовања и усавршавања;
8. доноси програм научних истраживања;
9. одлучује о организовању дипломских и докторских студија и облицима стручног образовања и усавршавања на страном језику;
10. одобрава теме завршних радова и докторске дисертације које израђују студенти Факултета у подручјима која се изучавају на Факултету;
11. прописује начин и поступак самовредновања на Факултету, у складу с утврђеним стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета;
12. утврђује предлог одлуке о оснивању или укидању катедри;
13. бира представнике Факултета за Савет Факултета;
14. предлаже Универзитету матичност Факултета за основне, дипломске и докторске студије;
15. даје мишљење Универзитету о броју студената који се уписују у прву годину основних, дипломских и докторских студија чије се образовање финансира из буџета и који плаћају школарину;
16. утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
17. најмање једном годишње разматра извештај о остваривању програма научних истраживања који доноси Факултет;
18. разматра и припрема предлоге о питањима о којима одлучује Савет Факултета;
19. предлаже чланове комисије за припрему извештаја за избор наставника **и доноси одлуку о утврђивању предлога за избор у звање наставника;**
20. спроводи поступак и врши избор у звање сарадника
21. **бира и разрешава једног члана Савета Универзитета, као представника Факултета, јавним гласањем;**
22. бира и разрешава једног члана за Сенат Универзитета, који је по правилу редовни професор Факултета;
23. даје мишљење на предлог Декана Факултета о плану запошљавања, односно ангажовања наставника и сарадника;
24. даје предлог Сенату Универзитета да одређено питање уврсти у дневни ред седнице и о њему заузме одређени став;
25. **предлаже једног кандидата за ректора, тајним гласањем већином од укупног броја чланова Већа;**
26. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.;
27. доноси Пословник о раду Већа.

Члан 12.

Одлука о изменама и допунама Статута Агрономског факултета у Чачку ступа на снагу осам дана од дана објављивања на огласној табли Факултета, а по добијању сагласности Савета Универзитета.

Члан 13.

Ову одлуку о изменама и допунама Статута Агрономског факултета у Чачку доставити Савету Универзитета ради давања сагласности.

Достављено:

- Савету Универзитета



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

др Миломирка Модић

Milomirka Modić