



**УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ  
ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА**

**КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ  
И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ЕТИЦИ**

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ  
НАСТАВНО НАУЧНО ВЕЋЕ  
Број: 01-2181/8  
Дана: 1.03.2017. године  
Крагујевац

Наставно научно веће Факултета медицинских наука у Крагујевцу, на основу одредбе члана 29. став 1. алинеја 13. Статута Факултета медицинских наука у Крагујевцу, као и одредбе тачке 52. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији које је донео Национални савет за високо образовање (од 26.10.2016. године), на седници одржаној 1. марта 2017. године, донело је

## **КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ЕТИЦИ ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У КРАГУЈЕВЦУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Предмет Кодекса**

##### Члан 1.

Кодексом о академском интегритету и професионалној етици Факултета медицинских наука у Крагујевцу (у даљем тексту: Кодекс) уређују се правила етичког понашања, утврђују етички стандарди и начела у високом образовању, објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника, истраживача и сарадника, других запослених и студената, поступцима у наступању Факултета медицинских наука у Крагујевцу и то наставника, истраживача, сарадника, ваннаставног особља и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања, начин и поступак утврђивања одговорности за повреду етичких начела и мере које се изричу за повреду етичких начела.

Одредбе овог Кодекса усклађене су са минималним захтевима садржаним у *Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији* које је донео Национални савет за високо образовање.

#### **Циљеви**

##### Члан 2.

Кодекс има за циљ очување достојанства професије, унапређивање моралних вредности, очување угледа Факултета медицинских наука у Крагујевцу, заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих запослених и студената.

## Примена Кодекса

### Члан 3.

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању наставног и научног особља, студената и ваннаставног особља Факултета медицинских наука у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет), као и у деловању лица која нису чланови академске заједнице Факултета, а учествују у његовом раду.

Запослени на Факултету, као и студенти морају се у свом раду, деловању и понашању придржавати етичких начела, начела научне истине и критичности и поштовати циљеве и принципе високог образовања.

### Члан 4.

Органи и тела Факултета дужни су да се у оквиру својих надлежности старају о остваривању и унапређењу етичких стандарда на Факултету и Универзитету, у складу са овим Кодексом и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова академске заједнице са свим прописима који се тичу њихових права и обавеза.

Поступци прописани овим Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општим актима Универзитета и Факултета.

## II НАЧЕЛА

### Члан 5.

Лица из члана 3. овог Кодекса дужни су да се придржавају следећих начела:

- 1) Академска честитост
- 2) Интегритет
- 3) Колегијалност
- 4) Професионалност
- 5) Забрана дискриминације
- 6) Забрана узнемиравања
- 7) Непристрасност
- 8) Одговорност.

Поред начела из става 1. овог члана, запослени и студенти су дужни да поштују и друга уставом и законом утврђена начела, као што је слобода мишљења и изражавања, уважавање и поштовање права чланова академске заједнице, поштовање интегритета и достојанства личности, једнакости и праведности, аутономије и других начела.

### Начело академске честитости

#### Члан 6.

Начело академске честитости заснива се на самосталности у академском и научном раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, представљању властитих резултата, уз способност реалног сагледавања себе самог, властитог знања и тих резултата, као и на строгом поштовању ауторских права других.

## **Начело интегритета**

### **Члан 7.**

Начело интегритета подразумева дужност запослених и студената да, водећи рачуна о општем добру, чувају интегритет система високог образовања и укупне делатности Факултета, раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, према свом најбољем знању.

## **Начело колегијалности**

### **Члан 8.**

Начело колегијалности се заснива на међусобном уважавању, поштовању и разумевању уз неговање односа сарадње, водећи рачуна о интересима целокупне академске заједнице.

## **Начело професионалности**

### **Члан 9.**

Запослени и студенти дужни су да своје обавезе према Факултету, као и колегама у другим установама у оквиру академске заједнице извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

## **Забрана дискриминације**

### **Члан 10.**

Недозвољен је сваки облик дискриминације, непосредне или посредне, по било ком основу, а нарочито по основу расе, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости и психичког или физичког инвалидитета.

Стручност, способност и професионалне заслуге, као и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, једини су релевантни критеријуми вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

## **Забрана узнемиравања**

### **Члан 11.**

Забрањена је свака врста узнемиравања, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја институционалне или хијерархијске надређености.

Узнемиравање је непримерено понашање према другом лицу, као што је полно узнемиравање и свако друго понашање које има за циљ повреду личног достојанства, ометање у обављању послова, омаловажавање других и које ствара или доприноси стварању непријатног и непријатељског радног окружења и образовног амбијента.

## **Начело непристрасности**

### **Члан 12.**

Запослени и студенти дужни су да се држе начела непристрасности и не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани су на неоправданим генерализацијама утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, стручним, административним, пословним и управљачким делатностима.

## **Начело одговорности**

### **Члан 13.**

Запослени и студенти дужни су да се брину о интересима Факултета и Универзитета у духу развоја академских слобода, а посебно у погледу аргументоване расправе, критике, толеранције и одговорност трагања за оптималним решењима.

Под неодговорним понашањем сматрају се:

несавесно управљање пословима, ресурсима и имовином Факултета и Универзитета, онемогућавање или отежавање њиховог коришћења од стране других чланова, употреба имовине Факултета и Универзитета за приватне, комерцијалне, политичке, верске и друге вануниверзитетске сврхе без посебног одобрења у складу са законом, коришћење имена и обележја Факултета и Универзитета за приватне комерцијалне или некомерцијалне потребе.

## **Дужност факултета и наставника**

### **Члан 14.**

Факултет је дужан да у току трајања студија, а посебно на почетку прве године свих нивоа студија које организује, упозна студенте са етичким начелима, а посебно са правилима академске честитости, правилима за навођење идеја и радова других аутора, односно правилима цитирања и препричавања.

### **Члан 15.**

Наставници Факултета су дужни да:

Поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде Факултета и Универзитета; Обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма; Теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама; Понуде свим студентима начелно исте могућности за стицање знања; Вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено; Свесно провере сваки писани рад студента и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемско понашања из овог Кодекса; Обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

## **Недозвољено поступање у наставном раду**

### **Члан 16.**

Наставницима и сарадницима није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита, као и да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима донесе приватну материјалну и другу корист.

Наставници и сарадници гарантују изворност радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

## **Недозвољено поступање у научноистраживачком и стручном раду**

### **Члан 17.**

У научноистраживачком и стручном раду није дозвољено:

Плагирање;

Лажно ауторство;

Измишљање и кривотворење резултата;

Аутоплагирање.

Забране из става 1. овог члана се односе на све писане радове наставног и научног особља и студената, као што су: семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад, специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и слично.

Одговорност за кршење забрана из става 1. овог члана сноси и у случају несавесног и неодговорног приказивања, односно занемаривања чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду (у извештајима у вези докторских дисертација, избора у звања наставника или сарадника и сл.) Посебну одговорност има ментор при изради докторске дисертације, односно наставник који води студента код израде других облика писаних радова.

## **Плагирање**

### **Члан 18.**

Плагирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата и њихово приказивање као својих, а нарочито:

- Дословно преузимање, као и копирање из електронских, штампаних или рукописних извора текста другог аутора, односно текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица - са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости - без навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;

Препричавање или сажимање текста другог аутора, као и текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, из електронских, штампаних или рукописних извора, са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела. Успутно навођење изворног аутора није довољно: аутор је дужан да обезбеди да се не створи погрешан утисак да су парафразирани реченице његова идеја;

Непрецизно цитирање, које не следи правила цитирања прихваћена у датој научној, уметничкој, односно стручној области;

Представљање идеја других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога је текст преузет.

## **Лажно ауторство**

### **Члан 19.**

Лажно ауторство је навођење лица које није учествовало у изради рада као аутора. Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног и стручног рада, који су интелектуално допринели раду. Није дозвољен ни дослук између лица укључених у израду рада, који се показује у недозвољеној сарадњи између студената, пропушту да се наведе примљена помоћ или пропушту да се прецизно поштују правила о групном раду на пројектима.

## **Измишљање и кривотворење резултата**

### **Члан 20.**

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања буду намерно подешени или тенденциозно протумачени. Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду.

## **Аутоплагирање**

### **Члан 21.**

Аутоплагирање је поновно објављивање, у деловима или у целости, свог раније објављеног или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног, а да није изричито наведено да је у питању већ објављен или за другу сврху искоришћен рад.

### **Члан 22.**

Поред забрана из члана 18. овог Кодекса у научноистраживачком и стручном раду није дозвољено:

Измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа;

Примање поклона или услуга; Корупција;

Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила;

## **Измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа**

### **Члан 23.**

У научноистраживачком и стручном раду није дозвољено измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

## **Примање поклона или услуга**

### **Члан 24.**

Запослени на Факултету не смеју да траже, нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен утицај на њихову објективност или испуњавање професионалних обавеза.

## **Корупција**

### **Члан 25.**

Запослени су дужни да утичу на сузбијање сваког покушаја корупције на Факултету и да пријаве сваки такав случај, у складу са законом.

## **Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила;**

### **Члан 26.**

Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице кршење етичких начела, као што су: плагијат, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата, аутоплагирање, нетачност препорука или корупцију представља недозвољено понашање којим се крше одредбе овог Кодекса.

## **Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза**

### **Члан 27.**

Запослени су дужни да своје професионалне обавезе и академске дужности обављају у складу са законом и непристрасно. Они не смеју да користе свој положај за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице, нити да делују против интереса високог образовања у целини.

При обављању својих професионалних обавеза и академских дужности запослени су дужни да избегавају стварање односа зависности према лицима која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји дужни су да га отклоне.

Запослени су дужни да избегавају ситуације које могу за последицу да имају кршење објективности и непристрасности, посебно између чланова заједнице који су у узајамном хијерархијском односу, односно

који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

## **Вануниверзитетски послови и делатности**

### **Члан 28.**

Наставници и сарадници не могу обављати ниједан ван-академски, односно ван-универзитетски посао или делатност који су у супротности са њиховим професионалним обавезама и Факултету или утичу на њихов интегритет и објективност у вршењу академских дужности.

При обављању вануниверзитетских послова и делатности наставници и сарадници дужни су да се придржавају закона и општих аката Универзитета и Факултета, којима су регулисана њихова права и обавезе.

## **Сукоб интереса**

### **Члан 29.**

Запослени су дужни да избегавају сукоб интереса и не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и академских дужности са собом повезана лица стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

## **Објективна и непристрасна процена професионалног напредовања**

### **Члан 30.**

Процена успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције мора да буде објективна, непристрасна и утемељена на унапред утврђеним и транспарентним критеријумима.

Запослени је дужан да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за обављање професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

Сви запослени имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

Наставници имају професионалну одговорност да брину о обезбеђивању и напредовању наставно научног подмлатка.

## **Заштита ауторских права и права интелектуалне својине**

### **Члан 31.**

Наставници и сарадници имају обавезу да предузимају мере у циљу унапређивања и промовисања поштовања и заштите ауторских права и права интелектуалне својине.

## Однос према студентима

### Члан 32.

Наставници морају подстицати слободан, одговоран и озбиљан приступ студирању. Обавезе наставника је да у преношењу знања примењују највише научне, стручне, професионалне и етичке стандарде.

### Члан 33.

Наставници, као интелектуална елита, воде своје студенте у процесу образовања, односно студирања, они су и њихови саветници и сарадници који су одговорни за успостављање међусобног уважавања и поверења у односу са студентима, уз поштовање њихове личности и њихових слобода и права.

### Члан 34.

Наставник је дужан да у праћењу рада и оцењивању студената примењује објективне, поуздане и проверене, као и уједначене критеријуме. Такође је дужан да примењује искључиво параметре релевантне за оцењивање, односно исказано знање, изнесене чињенице, разумевање материје, стечене вештине и показану способност студената да усвојена знања примени у пракси. Наставник своје захтеве мора прилагодити средствима која су приступачна, литератури и методама које су биле доступне студентима у току студирања или истраживачког рада.

### Члан 35.

У циљу остварења професионалног и моралног односа наставника и сарадника у настави према студентима забрањено је њихово искоришћавање, шиканирање, дискриминисање, недолично понашање према њима, вређање њиховог достојанства и злоупотреба било које друге врсте.

### Члан 36.

Ненаставно особље, као важан чинилац у функционисању Факултета, дужно је да студентима пружа тачне и јасне информације и савете у циљу њихове што боље обавештености.

У циљу остварења професионалног и моралног односа ненаставног особља према студентима забрањено је њихово искоришћавање, шиканирање, дискриминисање, недолично понашање према њима, вређање њиховог достојанства и злоупотреба било које друге врсте.

## Однос студената према запосленима

### Члан 37.

Студенти су дужни да наставнике и сараднике који их воде у процесу образовања, односно студирања, као и ненаставно особље које им пружа потребне информације и услуге у процесу студирања уважавају и поштују њихова права и обавезе.

#### Члан 38.

Није дозвољено било које понашање које угрожава извођење наставе и квалитет образовања и обезвређује напоре наставника, ненаставног особља и других студената на стварању услова за унапређење и извођење наставе како је плановима и програмима предвиђено.

Забрањено је укључивање и коришћење мобилних телефона за време трајања наставе

Забрањено је бучно и агресивно понашање у просторијама и ходницима Факултета и наставних база.

#### Члан 39.

Студенти су обавезни да при сусрету са наставницима, сарадницима и ненаставним особљем исте уљудно поздраве.

Неприхватљиво је да се студенти обраћају запосленима са храном или гумом за жвакање у устима, запаљеном цигаретом, рукама у џеповима, капом на глави и сл.

#### Члан 40.

Забрањено је улажење у радне просторије (канцеларије и кабинете) без претходне најаве тј. куцања и добијања одобрења за улазак.

### Однос према колегама

#### Члан 41.

Колегијални односи заснивају се на:

- међусобном личном и професионалном уважавању
- разумевању за личне и професионалне дилеме и проблеме
- солидарности, заједничком формулисању и остварењу специфичних интереса свих на Факултету

#### Члан 42.

Запослени и студенти Факултета дужни су да у размени идеја и критика уважавају туђа легитимна мишљења и ставове. У сучељавању идеја и ставова морају се поштовати личност и стручни и научни дигнитет опонента. У колегијалној расправи о научним и истраживачким проблемима могу се супростављати само научни, стручни и професионални аргументи.

#### Члан 43.

Свесни чињенице да су у процесу образовања у коме стичу високо стручна знања и постају део интелектуалне елите, студенти су дужни да се према својим колегама односе тако што ће уважавати њихов лични интегритет и њихова људска права и слободе.

Сваком студенту је забрањено да другог студента или студенте искоришћава, шиканира, дискриминише, недолично се понаша према њему, вређа његово достијанство, злоупотребљава резултате његовог рада или врши било коју врсту злоупотребе својих колега.

## Однос према институцији

### Члан 44.

Запослени и студент дужни су да својим понашањем и професионалним ангажовањем чувају интегритет Факултета, радећи по свом најбољем знању, савесно и посвећено и успостављајући односе са другим појединцима или институцијама уз поштовања правила пристojности, морала и укупне културе понашања.

Општи интерес академске заједнице Факултета мора бити испред личног интереса сваког појединачног члана.

### Члан 45.

Запослени и студенти Факултета су дужни да поштују устројство и хујерархију наставничких и других звања, овлашћене појединце и органе. При томе су слободни да аргументовано критикују устројство, организацију и начин рада институције, рада органа или појединца, као и да предлажу промену правила на којима институција почива.

### Члан 46.

Наставници су дужни да ангажман, карактер и обим обавеза ван своје академске институције, ускладе са радом и интересима институције у којој су у сталном радном односу.

Наставници и други запослени су дужни да воде рачуна о могућем сукобу интереса и (не)усклађености својих јавних функција и приватног ангажовања са статусом на Факултету.

Студенти су дужни да својим понашањем чувају интегритет Факултета, уз поштовање правила пристojности, морала и укупне културе понашања.

### Члан 47.

Најгрубље повреде академског понашања су: неприхватљиви облици лобирања, уцене, притисци, протекционизам и сви сви други облици нечасних утицаја који воде кршењу стручних критеријума и стандарда у обављању академских послова.

Запослени не сме нудити, давати, стављати у изглед, обећавати или прихватити новац, ствар, право или услугу или могућност утицаја од другог лица које је у пословном односу.

### Члан 48.

Запослени не сме користити поверљиве информације и пословне могућности у циљу прибављања материјалне или нематеријалне користи за себе или друга лица.

У циљу испуњења обавеза из става 1. овог члана запослени не сме нарочито да :

- користи у личне сврхе информације до којих је дошао на основу положаја на Факултету
- користи у личном интересу пословне могућности за које је Факултет заинтересован или би могао бити заинтересован
- прикрива информације до којих је дошао на основу положаја, а које могу бити од значаја за доношење пословних одлука

### Члан 49.

У просторије Факултета, запослени и студенти, могу улазити примерено одевени и уредни.

У току извођења наставе и рада са пацијентима неопходно је имати уредну и чисту одговарајућу униформу.

Није дозвољен улазак у просторије Факултета:

- одевенима у мини сукње, шортсу или панталонама које нису дуге, у панталонама-хеланкама или у панталонама које обнажују поједине делове тела испод панталона
- одевенима у мајицу која обнажује рамена односно у мајицу без рукава-„трегер мајицу“ или у мајицу, односно у кошуљу која због недовољне дужине обнажује тело у пределу појаса
- обувенима у папуче, клемпе, нануле и сличну обућу
- са наочарима за сунце и качкетом на глави, поготову током присуства на настави
- са видљивим тетоважама, пирсингом исл.

Запослени и студенти су дужни да се међусобно једни другима обраћају са дужним поштовањем и уважавањем, без употребе не- примерених речи, гестова и висине гласа.

Запослени и студенти који у просторијама Факултета не поступају на начин прописан овим чланом биће удаљени, односно онемогућени да уђу у просторије Факултета.

## **Однос према окружењу**

### **Члан 50.**

Запослени и студенти учествују у друштвеном животу као и сви грађани, али су дужни да лични ангажман ускладе са обавезама према студентима, настави и интересима Факултета.

Нико не сме злоупотребити свој статус и ауторитет ради остваривања личних, породичних или политичких интереса.

## **ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА**

### **Члан 51.**

Поступак утврђивања неакадемског понашања примењује се на повреде дефинисане одредбама од члана 15. закључно са чланом 31. овог Кодекса.

### **Покретање поступка пред првостепеним органима**

#### **Захтев за утврђивање неакадемског понашања**

### **Члан 52.**

Захтев за утврђивање неакадемског понашања (у даљем тексту: *захтев*) могу поднети запослени на Факултету, студенти и друга физичка лица (у даљем тексту: *акузатори*), као и органи и тела Факултета и научноистраживачких организација и института, када постоје основи сумње да је рад другог или других лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

Захтев се подноси у писаном облику, мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

Захтев мора да садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац то затражи.

Захтев се подноси Етичкој комисији Факултета за лице које је запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад.

У случају коауторства наставно-научних особља из две или већег броја установа, поступак се спроводи на факултету који остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју, између укључених, по хитном поступку одреди Ректорски савет КОНУС-а.

#### Члан 53.

Ако је захтев уредан, Етичка комисија Факултета у року од осам дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против кога је поступак покренут, ради писаног изјашњења.

Захтев из става 1. овог члана може се доставити редовном поштом или путем електронске поште.

Лице против кога је покренут поступак има рок од 15 дана од дана достављања да се писаним путем изјасни о наводима из захтева.

Уколико Етичка комисија Факултета закључи да лице против кога је поступак покренут избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни, донеће, у року не краћем од 25 и не дужем од 30 дана од дана када је захтев достављен, закључак да постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања.

#### Члан 54.

У случају даје сумња на постојање неакадемског понашања неоснована, захтев се одбија.

Етичка комисија, у поступку одбијања, дужна је да размотри да ли одбијена пријава садржи елементе лажне, односно шиканирајуће пријаве и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева.

### Стручна комисија

#### Члан 55.

Уколико постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, Етичка комисија доставља захтев Наставно-научно већу за формирање стручне комисије.

Стручну комисију из става 1. овог члана чине :

Два члана из одговарајуће или блиске научне области, које именује Наставно-научно веће ;

Један члан кога именује Универзитет, у складу са својим општим актом, а који није запослен на Факултету;

Један члан кога именује Национални савет за високо образовање, а који није запослен на Факултету.

За члана стручне комисије не може бити именовано лице које се налази у сукобу интереса, наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, потписници званичних извештаја, као ни акузатор.

Наставно-научно веће Факултета по пријему захтева из става 1. овог члана, дужно је да на својој првој наредној седници, констатује формирање стручне комисије и да именује два њена члана, и истовремено да упути захтев Универзитету и Националном савету за високо образовање да именују по једног члана стручне комисије.

Универзитет и Национални савет за високо образовање дужни су да именују по једног члана стручне комисије у року од 30 дана од дана пријема захтева Факултета, о чему обавештавају декана.

Декан је дужан да, у року од 2 дана од дана пријема обавештења о именовану екстерних чланова стручне комисије, донесе решење о формирању, саставу стручне комисије, задацима и роковима за достављање стручног мишљења, и да га достави њеним члановима.

Дан доношења решења из става 5. овог члана сматра се даном коначног формирања стручне комисије.

#### Члан 56.

Стручна комисија може вршити процену оригиналности непосредним упоређивањем или узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и одговарајућих метода и стандарда, сходно специфичности научне, односно уметничке области, увидом у истраживачку документацију, увидом у прикупљену, односно коришћену грађу и друге врсте процене и документације сходно повреди Кодекса за коју је поднет захтев.

Стручна комисија може да затражи и мишљење од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензента, одговарајућег стручног органа факултета и других стручних и физичких лица и тела.

#### Члан 57.

Стручна комисија је дужна да у року од 60 дана од дана формирања достави Етичкој комисији образложено стручно мишљење.

Рок из става 1. овог члана се у изузетним случајевима може продужити највише за још 30 дана на образложени предлог стручне комисије упућен декану који је донео решење о њеном формирању.

Период између 15. јула и 20. августа се не рачуна у рокове утврђене ставом 1. и ставом 2. овог члана.

#### Члан 58.

Стручна комисија може да, у свакој фази свога рада, декану упутити образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка.

Предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка декану може да упутити и Етичка комисија.

### **Извештај Етичке комисије Факултета**

#### Члан 59.

Етичка комисија дужна је да, на основу мишљења стручне комисије и писаног изјашњења лица за које постоји основана сумња да се неакадемски понашало, у року од 15 дана од дана достављања стручног мишљења, сачини Извештај са мишљењем и достави га декану.

Уколико утврди постојање неакадемског понашања, Етички одбор може у оквиру Извештаја предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком раду.

Уколико Етичка комисија утврди да није било повреде академског интегритета и да се пријава претежно заснива на неистинитим наводима, односно да садржи шиканирајуће елементе, покренуће поступак утврђивања одговорности акузатора за кршење етичких начела и правила, односно неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице.

## Члан 60.

Декан је дужан да извештај Етичке комисије одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема, исти достави Наставно-научном већу ради одлучивања.

Наставно-научно веће на првој наредној седници разматра и доноси одлуку по извештају Етичког одбора.

На основу одлуке из става 2. овог члана којом је утврђено неакадемско понашање, декан изриче меру за повреду Кодекса најкасније у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

## Мере за повреду Кодекса

### Члан 61.

Изрицање мера за повреду Кодекса представља израз неслагања универзитетске академске заједнице са недопуштеним понашањем утврђеним одредбама овог Кодекса, као друштвено неприхватљивим поступањем.

Мере имају за првенствени циљ безусловно оградавање Факултета од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима универзитетске академске заједнице.

Радње проистекле из грешке иза које стоје часне намере, а која је довела до занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата, или другог недозвољеног понашања утврђеног одредбама овог Кодекса, не представљају повреду академског интегритета и као такве морају бити образложене у извештају Етичке комисије.

### Члан 62.

За повреду Кодекса изричу се:

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања;

Мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања.

### Члан 63.

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања су:

Оглашавање дипломе о стеченом научном називу доктора наука ништавом у случају коначне одлуке којом је утврђено да докторска дисертација није резултат оригиналног научног рада. Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе проистекле по основу стицања дипломе која је поништена. Сходан поступак примењује се и у односу на магистарску тезу, мастер рад или дипломски рад;

Одузимање наставничког, односно сарадничког звања у случају ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произилази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом и подзаконским актима, као и актима Факултета и Универзитета, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање

представљају резултат неакадемског понашања. Поступак одузимања звања покреће декан, а спроводи се на начин који је превиђен за избор у звање, односно стицање звања.

Коначна одлука о мери изреченој за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања, објављује се на седници Наставно-научног већа и Савета Факултета и на седници Сената, као и на интернет страницама Факултета и Универзитета.

#### Члан 64.

Мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања су:

Опомена;

Јавна опомена;

Јавна осуда.

Облик мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања одређује се у зависности од тежине учињене повреде, штете која је нанета угледу Факултета и Универзитета, активности које је учинилац предложио да ће предузети у сврху отклањања последица повреда Кодекса и процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да више не врши повреде Кодекса.

О облику мере за повреду Кодекса у виду друге повреде Кодекса или немарног односа према сматра повредом или немарним односом, а не неакадемским понашањем које повлачи мере из члана 45. овог Кодекса.

#### Члан 65.

Опомена се изриче учиниоцу повреде Кодекса у виду писаног упозорења без објављивања и уноси се у евиденцију о изреченим мерама упозорења, али не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

#### Члан 66.

Јавна опомена која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Наставно-научног већа и Савета Факултета и уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна опомена се објављује одмах по коначности одлуке којом је изречена.

#### Члан 67.

Јавна осуда која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Наставно-научног већа и Савета Факултета и седници Сената, као и на интернет страницама Факултета и Универзитета, а уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна осуда објављује се одмах по коначности одлуке којом је изречена.

## Поступак пред другогостепенним органом

### Члан 68.

Лице коме је изречена мера, као и подносилац захтева за утврђивање неакадемског понашања, могу у року од 15 дана од дана пријема првостепене одлуке, поднети жалбу Одбору за професионалну етику Универзитета као другогостепенном органу.

### Члан 69.

Факултет је дужан да коначну одлуку Одбора за професионалну етику којом се изриче мера за повреду Кодекса достави Националном савету за високо образовање у року од осам дана од дана њене коначности.

## Понављање поступка утврђивања неакадемског понашања

### Члан 70.

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, Етички одбор Факултета може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тога поступка.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 71.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Факултета медицинских наука у Крагујевцу.

### Члан 72.

Даном ступања на снагу овог Кодекса престаје да важи Етички кодекс Факултета медицинских наука у Крагујевцу број: 01-9476/12 од 30.09.2015. године.

Одредбе овог Кодекса се, у складу са тачком 51. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији које је донео Национални савет за високо образовање, примењују на све до сада започете и недовршене поступке утврђивања неакадемског понашања, односно повреде Етичког кодекса.

Факултет је дужан да овај Кодекс достави Универзитету у Крагујевцу у року од седам дана од дана доношења.



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ВЕЋА

Проф. др Предраг Чановић