



Факултет педагошких наука  
Универзитета у Крагујевцу, Јагодина  
Милана Мијалковића 14, 35000 Јагодина



**ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**  
**FACULTY OF EDUCATION IN JAGODINA**

Адреса: Милана Мијалковића, бр. 14, 35000 Јагодина

Телефон: 035-8223-805

e-mail: [pefjagodina@pefja.kg.ac.rs](mailto:pefjagodina@pefja.kg.ac.rs)

ПИБ: 100937051

Матични број: 06872468

Шифра делатности: 8542

ЕЛАБОРАТ ЗА КРАТКИ ПРОГРАМ СТУДИЈА  
ДАДИЉА  
*Baby-sitter*

Фебруар 2022.

## Садржај

Увод.....	3
1. Предуслови за имплементацију кратких програма на ВШУ .....	3
2. Документација о КП студија:.....	3
3. Циљ и исход КП.....	3
4. Опис посла за који се припремају полазници .....	4
5. Одлуку ВШУ о прихватању - доношењу КП студија.....	4
6. Уговор са бар једним послодавцем који је спреман да ангажује полазнике који заврше КП .....	4
7. Информација о праву уписа и неопходним компетенцијама полазника .....	5
8. Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености.....	5
Курикулум за КП .....	6
9. Број ЕСПБ који обезбеђује КП (и сваки предмет), односно на други начин јасно изражен обим наставног процеса .....	6
10. Курикулум КП студија .....	6
11. Списак наставног особља са основним професионалним подацима и податком о начину ангажовања .....	7
Табела 1. Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави – Књига наставника (Дати у Прилогу све Табеле).....	7
Табела 2. Листа ангажованих наставника и сарадника на КП студија .....	7
Прилог 1. Уговори о раду, избори у звања, дипломе, наставника и сарадника ангажованих на КП студија. ....	8
Прилог 2. Правилник о избору наставног особља на Установи. ....	8
12. Кратки програм треба да укључи и стручну праксу у некој фирми на послу за кога се студент кратког програма образује. ....	8
Прилог: Стручна пракса .....	8
13. Простор за реализацију и материјално-техничка подршка.....	8
14. Право уписа и компетенције полазника .....	9
15. Оглашавање КП, пријемни испит, рангирање и упис полазника .....	9
16. Обавезе кандидата.....	9
17. Величина наставне групе .....	9
18. План реализације наставе.....	9
19. Процедуре за управљање квалитетом кратког програма .....	9
20. Подаци о висини школарине.....	9
21. Услови које је ВШУ испуњенила за реализацију КП студија .....	9

## Увод

Елаборат садржи потребну документацију за кратки програм студија на Факултету педагошких наука Универзитета у Крагујевцу са седиштем у Јагодина.

Елаборат је урађен према *Правилнику о организацији, спровођењу, издавању сертификата и поступку вођења евиденције за кратке програме студија*, Сл. гласник РС, бр. 32/2019 од 3.5.2019, ступа на снагу 11.5.2019. године.

### 1. Предуслови за имплементацију кратких програма на ВШУ

Кратки програми студија (КП) се уводи на основу исказане потребе послодавца у циљу решавања акутних проблема у погледу недостатка радних места за које се уводи КП и који је усклађен са захтевима тржишта.

Да би реализовао кратки програм студија, Факултет је претходно реализовао следеће активности:

1. Промена Статута и навођење кратких програма у истом; [Статут Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу](#)
2. Усвојен акт: [Правилник о поступку припреме, усвајања и контроле квалитета кратких програма](#);
3. Настава на КП ће бити организована комбиновањем класичне (у просторијама Факултета) и наставе на даљину;
4. КП се изводи самостално;
5. [Одлука одговарајућег органа Факултета о започињању процедуре припреме КП](#);
6. Уговор са бар једним послодавцем који је спреман да запосли полазнике који заврше кратки програм (с тим, што он има право избора лица које ангажује) или са послодавцем који је спреман да своје запослене пошаље на додатну обуку кроз КП; [Уговор са Предшколском установом „Пахуљица“ из Бруса, бр. 01-3297/1, од 27.8. 2021.](#)
7. [Изјава послодавца о позитивном вредновању курикулума](#);
8. Факултет је својим актима прецизирао услове које треба да задовоље стручњаци из праксе да би били укључени у реализацију КП као наставници и сарадници ван радног односа: нпр. високо образовање првог степена, објављени стручни или уметнички радови/остварења у одговарајућој области, радно искуство на пословима за које се студенти обучавају, способност за педагошки рад и сл.
9. Уговор о студирању биће припремљен након акредитовања кратког програма студија, а пре расписивања конкурса.

### 2. Документација о КП студија:

Дадиља

### 3. Циљ и исход КП

Брига о деци је један од најважнијих сегмената сваког друштва. Предшколске установе представљају значајну помоћ породицама у чувању, васпитању и образовању деце, међутим њихови капацитети често нису довољни да задовоље потребе родитеља. Поред тога, родитељима је све чешће потребно збрињавање деце и ван радног времена предшколских установа. Када је реч о деци млађег школског узраста, такође постоји потреба да о њима неко брине, да им пружи помоћ у учењу и да обезбеди да она квалитетно проводе време код куће. Из тих разлога, неопходно је да се деци обезбеди пажња и професионални приступ који могу да пружи квалификоване дадиље, које својим знањем и вештинама могу подстицати дечји развој у свим његовим аспектима.

Кратки програм студија има за **циљ** да оспособи кадар за чување деце у породичним условима, узраста од 1-12 година.

Специфични циљеви кратког програма студија **Дадилџа**:

-стицање теоријских знања из области психологије и педагогије о карактеристикама деце узраста 1-12 година;

-стицање теоријских знања и практичних вештина о васпитним и образовним поступцима који се примењују у раду са децом;

-примена васпитних поступака у регулисању дечјег понашања;

-овладавање вештинама одабира, планирања и организације различитих врста и варијанти дечјих игара;

## **Исход програма**

Кандидати ће бити оспособљени да разумеју суштину и значење васпитања, да препознају чиниоце који утичу на васпитање деце, схвате положај деце у савременом свету, дефинишу аспекте дечјег развоја, познају етапе развоја личности предшколског детета, уоче грешке у васпитању деце, разумеју значај регулисања дечјег понашања, користе стратегије за мотивисање деце, препознају свој утицај на васпитање деце и да у пракси пруже одговарајућу подршку и адекватно одговоре на поједине ситуације у интересу дечјег психичког развоја и менталног здравља. Такође, полазници ће моћи да разумеју утицај породице и других социјалних фактора на ментално здравље деце, препознају свој сопствени утицај на ментално здравље деце као и да дају свој допринос унапређењу менталног здравља деце.

## **4. Опис посла за који се припремају полазници**

Овај програм ће оспособити кандидате за бригу, чување и васпитање деце у породичним условима. То подразумева да ће полазник бити у прилици да ради са једним или више деце у породици, да осмисли на који начин ће деца проводити време, да у том времену пружи деци негу, подршку њиховом развоју кроз различите васпитне и образовне садржаје, да организује различите игре и игровне активности у циљу развоја свих аспеката личности. Такође, дадилџа ће примењивати поступке којима се регулише дечје понашање и остваривати комуникацију са децом и њиховим родитељима ради стварања пријатне атмосфере и заједничког утицаја на дете.

## **5. Одлуку ВШУ о прихватању -доношењу КП студија**

**Прилог:** [Одлука ВШУ о доношењу КП коју усваја Наставно-стручно веће, на предлог Декана/Директора.](#)

## **6. Уговор са бар једним послодавцем који је спреман да ангажује полазнике који заврше КП**

**Прилог:** [Уговор са Предшколском установом „Пахуљица“ из Бруса, бр. 01-3297/1, од 27.8. 2021.](#)

Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу је обезбедио уговор са послодавцем који је спреман да ангажују полазнике који заврше КП или који је спреман да своје запослене пошаље на додатну обуку кроз кратки програм.

У уговору је наведен број полазника - 5, као број који Факултет може да упише.

## 7. Информација о праву уписа и неопходним компетенцијама полазника

Право уписа на КП имају лица са завршеним најмање средњошколским образовањем.

На КП се од полазника очекује познавање основних елемената система бриге о деци и смисао за комуникацију и социјалну интеракцију.

Оглашавање се врши на веб-сајту Факултета.

Рангирање се спроводи након процеса селекције који се реализује на Факултету и подразумева интервју са кандидатима ради процене социјалних вештина.

## 8. Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености

### Прилог: Уводна табела

Назив КП програма:	Дадиља
Високошколска установа у којој се изводи студијски програм:	Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина
Образовно – научно/образовно – уметничко поље:	Друштвено-хуманистичко
Научна, стручна или уметничка област:	Психолошке и педагошке науке
Врста студија:	Кратки програм
Обим студија изражен ЕСПБ бодовима:	30 ЕСПБ
Назив сертификата:	Дадиља
Дужина студија:	1 семестар
Година у којој је започела реализација студијског програма:	/
Година када ће започети реализација студијског програма (ако је програм нов):	2022.
Број студената који студира по овом студијском програму:	/
Планирани број студената који ће се уписати на овај студијски програм: Основ за овај број јесте број места који стоји у уговору са послодавцем.	5
Датум када је програм прихваћен од стране одговарајућег тела (навести ког):	<a href="#">Одлука 01-699/1 од 25.2.2022.</a>
Језик на коме се изводи студијски програм:	Српски
Претходни услови за упис	Средња школа
Уверење о акредитацији ВШУ	<a href="#">Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању бр. 612-00-00155/5/2020-03 од 28.4.2021.</a>

Акредитовани програми из области у којој се реализује кратки програм	<a href="#">ОАС Васпитач у предшколским установама, Одлука бр. 612-00-00157/4/2020-03 од 19.5.2021;</a> <a href="#">МАС Васпитач, Одлука бр. 612-00-00160/4/2020-03 од 19.5.2021;</a> <a href="#">ОАС Учитељ, Одлука бр. 612-00-00156/4/2020-03 од 14.5.2021;</a> <a href="#">МАС Учитељ Одлука бр. 612-00-00159/4/2020-03 од 14.5.2021;</a>
Web адреса на којој се налазе подаци о студијском програму:	<a href="https://pefja.kg.ac.rs/">https://pefja.kg.ac.rs/</a>

## Курикулум за КП

У креирању курикулума активно су учествовали представници предшколске установе у Брусу. Предмети се изводе по редоследу који унапред познат и објављен на веб-сајту Факултета у складу са усвојеним планом. Сви наведени предмети у плану програма су обавезни предмети и нису условљени другим предметима.

Р.бр.	Назив предмета	Поље	Семестар	Број часова	ЕСПБ
1.	Развој и учење деце раног узраста	ДХ поље, област: Психолошке науке	I	60	6
2.	Васпитање деце	ДХ поље, област: Педагошке науке	I	60	6
3.	Игра и дечји развој	ДХ поље, област: Педагошке науке	I	45	5
4.	Заштита менталног здравља деце	ДХ поље, област: Психолошке науке	I	45	5
5.	Пракса			90	8
Укупно часова активне наставе				<b>300</b>	
				Укупно ЕСПБ	<b>30</b>

Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености;

### 9. Број ЕСПБ који обезбеђује КП (и сваки предмет), односно на други начин јасно изражен обим наставног процеса

Број ЕСПБ приказан је у табели са курикулумом.

### 10. Курикулум КП студија

Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености дат је у прилогу Књига предмета КПС Дадиља која садржи: назив предмета, наставнике/асистенте, статус предмета, број ЕСПБ, услов, циљ предмета, исходи обуке по предметима, садржај предмета (теоријска настава + практична настава), литературу, методе извођења наставе, оцена знања (максимални број поена 100), предиспитне обавезе и спецификацију праксе.

**Прилог:** [Књига предмета Дадиља, кратки програм студија](#)

#### Методологија рада:

- Методологија наставе комбиноваће предавања, демонстрације (учење кроз примере), као и сарадњу (рад у групама, индивидуално решавање задатака уз менторство, учење кроз рад, дискусије и сл.).

- Предвиђено је да настава буде интерактивна, поступна и заснована на практичном раду.
- Обука је груписана у предмете. На почетку реализације сваког предмета биће представљена структура, циљеви и очекивани резултати. Евалуација исхода обавља се провером знања и вештина и укључује континуирано праћење и завршну проверу за сваки предмет.
- Полазници ће у оквиру обуке, под менторством, бити у прилици да обаве праксу у одговарајућим установама за бригу о деци.
- Онлајн систем – МУДЛ платформа користиће се за постављање инструкција, литературе, видео и других наставних материјала, примера, задатака и тестова. МУДЛ платформа користиће се за међусобну комуникацију полазника у оквиру форума, као и за комуникацију полазника са предавачима.

### Материјали који ће бити коришћени за КП студија:

За потребе обуке предавачи ће посебно дизајнирати и припремати материјале у различитим форматима и поставити их на МУДЛ платформу. За сваки предмет на платформи се унапред истиче план рада по датумима. План рада садржи и назив теме, назнаку материјала за самостални рад, упутства за рад у групама и на форуму. План по потреби садржи и напомену о томе шта полазници треба самостално да припреме ради ефикасне реализације одређеног блока часова.

**Сатница:** Предвиђено је да полазници похађају обуку четири пута седмично по три или четири часа, у вечерњим сатима или у блоку викендом, а све у складу са потребама и могућностима полазника.

### 11. Списак наставног особља са основним професионалним подацима и податком о начину ангажовања

У прилогу елабората у оквиру Табеле 1 дат је списак наставника Факултета са њиховим основним професионалним подацима и линковима ка њиховим научним, уметничким и стручним квалификацијама.

[Табела 1. Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави – Књига наставника \(Дати у Прилогу све Табеле\).](#)

### Табела 2. Листа ангажованих наставника и сарадника на КП студија

Табела 2. Листа ангажованих наставника и сарадника на КП студија

Р.Б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Ужа научна, уметн.однос.стручна област за коју је биран	Часова активне наставе на КП студија	Укупно часова активне наставе на свим КП студија	Процент запослења у установи
1.	1312959845064	Копас Емина М. Вукашиновић	РП	30.04.2015.	Педагогија	1.5	1.5	100%
2.	2302965727233	Стојановић Ј. Биљана	ВП	11.09.2019.	Дидактика са методиком	2	7.5	100%
3.	2305983715268	Бојана М. Димитријевић	Д	09.09.2020.	Психологија у васпитно-образовном раду	1.5	8	100%
4.	1308967727227	Петровић М. Весна	Д	13.10.2021.	Психологија у васпитно-образовном раду	2	9	100%

**Прилог 1.** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, наставника и сарадника ангажованих на КП студија.

У прилогу елабората у оквиру Прилога 1 дат је списак наставника Факултета са њиховим уговорима о раду, одлукама о изборима у звања и дипломама.

[Прилог 1. Уговори о раду, избори у звања, дипломе, наставника и сарадника ангажованих на КП студија.](#)

**Прилог 2.** [Правилник о избору наставног особља на Установи.](#)

## **12. Кратки програм треба да укључи и стручну праксу у некој фирми на послу за кога се студент кратког програма образује.**

Стручна пракса и обука на радном месту траје до 30% у односу на време трајања кратког програма и изражена је кроз ЕСПБ бодове.

**Прилог:** [Стручна пракса \(Спецификација стручне праксе Табела 5.2А\)](#)

Осим Табеле 5.2 достављен је и [Заједнички план стручне праксе](#) који је верификован од стране Факултета и установе у којој ће се пракса одвијати.

## **13. Простор за реализацију и материјално-техничка подршка**

Факултет поседује инфраструктуру потребну за имплементацију циљева према стратешким плановима. Бруто простор по студенту који Факултет обезбеђује је 5,11 м<sup>2</sup>.

Факултет обезбеђује одвијање свих облика рада у просторијама адекватног типа: амфитеатар, слушаонице, учионице, лабораторије, атељеи, спортска сала, позоришна сала, итд. У просторијама које су намењене студентима расположиво је укупно 2085 места.

Наставно особље користи посебне кабинете за своје потребе. Сви кабинети су опремљени потребном рачунарском опремом за штампање, скенирање и нарезивање материјала.

Два кабинета поседују апарат за умножавање материјала за потребе наставе. Факултет је обезбедио осам просторија за потребе студентске службе, секретаријата и службе рачуноводства.

Величина, доступност и квалитет простора и опреме за потребе наставе и управе на Факултету одговарају стандардима. Све просторије задовољавају одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке, хигијенске и наменске услове. Објекат има грађевинску и употребну дозволу и испуњава здравствене и сигурносне стандарде.

Просторије у којима се одвија настава садрже адекватну техничку и другу опрему. Опремљеност Факултета обухвата: информационо-комуникациону опрему, технику и средства; опремљеност простора адекватним класичним и савременим средствима и опрема методичко-дидактичког типа.

Факултет поседује Компјутерску лабораторију и Центар за учење који су опремљене најсавременијим техничким уређајима.

## **14. Право уписа и компетенције полазника**

Право уписа имају кандидати који су завршили средње образовање и поседују смисао за комуникацију и социјалну интеракцију.

## **15. Оглашавање КП, пријемни испит, рангирање и упис полазника**

Оглашавање КП обавља се на сајту Факултета педагошких наука у Јагодини, као и на друштвеним мрежама установе и у медијима. По пријављивању кандидата, према унапред утврђеном конкурсном, организује се пријемни испит који се састоји од интервјуа за процену социјалних вештина. Кандидати се рангирају на основу успеха у претходном образовању и резултата интервјуа. Комисију за спровођење пријемног испита и упис одређује Наставно-научно веће Факултета.

Кандидати имају право на приговор на прелиминарну ранг листу пре истицања коначне ранг листе. Упис се обавља у просторијама Факултета у термину назначеном у конкурсном.

## **16. Обавезе кандидата**

Обавеза кандидата је да редовно реализује све обавезе предвиђене садржајем кратког програма студија и Уговором о студирању. Посебна обавеза кандидата јесте да се у установи у којој обављају праксу понашају у свему у складу са радним, етичким и другим стандардима установе.

## **17. Величина наставне групе**

Предвиђено је да величина наставне групе буде 5 студената по кратком програму.

## **18. План реализације наставе**

Настава ће се реализовати током четири месеца са почетком који одреди управа Факултета, непосредно по окончању уписа полазника на КП. Часови се одржавају у вечерњим терминима, или у блоковима током викенда у складу са могућностима и потребама полазника у просторијама Факултета и путем онлајн платформе (комбиновано).

## **19. Процедуре за управљање квалитетом кратког програма**

Процедуре за управљање квалитетом у кратком програму студија:

1. Евалуација педагошког рада наставника, евалуација предмета, и организације праксе - најмање једном у току трајања КП.
2. Евалуација компетенција полазника од стране послодаваца - једном годишње.
3. Интерне анализе успешности наставе и праксе и напредовања полазника од стране наставног особља и ментора на пракси, са конкретним предлозима за унапређење квалитета.

## **20. Подаци о висини школарине** (материјалне противвредности која мора да буде уплаћена за право уписа и реализације наставе кратког програма, а коју измирује приликом уписа).

Висина школарине је одређена на бази трошкова одржавања наставе и осталих активности везаних за организацију кратких програма студија и износи 45000 динара.

## **21. Услови које је ВШУ испуњенила за реализацију КП студија**

1. Приликом акредитације, ВШУ је навела спремност да организује КП из области у којој има акредитован и реализован бар један студијски програм.
2. ВШУ је активност за КП унела у статуту и има одговарајуће акте којима се на ближи начин уређује припрема, доношење и реализација КП.
3. КП се организује у обиму наставног процеса од 300 до 600 часова активне наставе (30-60 ЕСПБ), може трајати од три до 18 месеци и обезбеђује стицање

- одговарајућег сертификата.
4. Активна настава обухвата теоријска предавања и практичне вежбе у обиму од 20-30 часова (односно интегрисана предавања и вежбе) недељно и додатну праксу/обуку на радном месту у обиму од 10-30% од часова активне наставе.
  5. Настава на КП ће бити организована комбиновањем класичне (у просторијама Факултета) и наставе на даљину.
  6. При упису на студијски програм основних академских, односно основних струковних студија може се вршити признавање ЕСПБ бодова стечених у оквиру КП.
  7. На захтев лица које је завршило КП и које се уписало у прву годину студијског програма основних академских, односно основних струковних студија, ВШУ може признати предмете/делове предмета које је студент положио у оквиру КП, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма. О извршеном признавању ВШУ доноси посебну одлуку о признавању са образложењем, у складу са актом којим на ближи начин уређује припрему, доношење и реализацију КП, у којој се наводе предмети/делови предмета који су положени у оквиру КП и одговарајући број ЕСПБ који могу бити признати на уписаном студијском програму.
  8. Полазнику који је положио све испите или је прошао верификацију стеченог знања и вештина, тј. који је успешно стекао предвиђене исходе учења, ВШУ издаје сертификат о завршеном КП. Ова исправа представља потврду да је полазник обучен и оспособљен да обавља конкретан посао.
  9. У додатку сертификата, наводе се:
    - а) списак предмета, које је студент положио, са припадајућим ЕСПБ и добијеном оценом;
    - б) знања и вештине, као исходи учења, које је стекао студент, а који су релевантни за посао за који се издаје сертификат;
    - ц) опис посла за који је носилац сертификата оспособљен
  10. ВШУ је дужна да води евиденцију о реализованим КП и издатим сертификатима у складу са законом којим се уређује високо образовање и својим општим актима.

Евиденција се води у штампаној форми, а може се водити и електронски.

#### **ПРИЛОЗИ:**

1. [Документација о КП студија](#)
2. [Уверење о акредитацији ВШУ](#)
3. Уверење о акредитацији студијског програма: [ОАС Васпитач у предшколским установама](#) и [МАС Васпитач \(модул Васпитач у предшколским установама\)](#), [ОАС Учитељ](#), [МАС Учитељ](#).