

Студијски програм: ОАС ИМ			
Назив предмета: Организационо понашање			
Наставник/наставници: Неда Николић			
Статус предмета: изборни			
Број ЕСПБ: 6			
Услов: нема			
Циљ предмета			
Циљ предмета је детаљније разрадити проблематику организационог понашања како би студенте припремили за самостално комплексно сагледавање организационих проблема у условима променљиве околине и предузимање напора за развојем флексибилних и поузданих организационих система. Учинити студенте свесним значаја људи и њиховог понашања у организацији.			
Исход предмета			
Стварање појмовног апарата којим је могуће детектовати о описивати проблематику мотивисања и вођења на нивоу радника и менаџера, као и проблеме групних интеракција, комуницирања, решавање конфликта. По савладаном градиву студент би требао поседовати способност учовања везе која постоји између елемената организационог понашања с успешности функционисања организације. Примерима из праксе треба помоћи студентима да овладају знањима и вештинама којим је могуће ефикасно утицати на понашање запослених у организацији.			
Садржај предмета			
<i>Теоријска настава</i>			
Увод у научну дисциплину организационо понашање, могућности обликовања организационог понашања. Елементи и модел организационог понашања. Индивидуални, групни и организациони нивои у организационом понашању. Понашање појединаца у организацији - личност и личне карактеристике, личност и понашање, личност и стрес. Перцепција перцептивни процес, фактори перцепције, утицај перцепције на организационо понашање. Вредности и ставови, Учење и развој као прогресивна и релативно трајна промена понашања запослених, модел „организација која учи“. Задовољство и посвећеност на послу, Мотивација, теорије мотивације, мотивација и награда, мерење мотивације. Понашање група - групе и тимови у организацији, изградња тимова и тимских односа. Комуницирање у организационом контексту. Конфликти у организацији и начин њиховог решавања. Вођство-лидерство, стилови лидерства, класични приступ, савремен приступ. Моћ и политички процеси у организацији, извори моћи и утицаја, индивидуална моћ, моћ организационох јединица. Одлучивање у организацији, врсте одлука, теорије доношења одлука, процеси у доношењу одлука, ограничења за доношење квалитетних одлука. Понашање организације – организациони фактори који утичу на понашање запослених - Организациона култура и клима, садржај организационе културе, типови организационе културе. Оргазациона структура, дизајнирање организационе структуре, модели организационе структуре. Утицај савремене организационе технологије на дизајн организационе структуре.			
<i>Практична настава</i>			
Вежбе су аудиторне и обухватају разраду програмом предвиђено градиво.			
Литература			
[1] Радовановић, В. (2011). Организационо понашање, Факултет техничких наука, Чачак.			
[2] Јанићијевић, Н. (2009). Организационо понашање, Дата статус, Београд.			
[3] Schermerhorn, J., Hunt, J., Osborn, R. (2007). Organizational behavior, Welwy & Sons, USA.			
Број часова активне наставе: 5		Теоријска настава: 3	
		Практична настава: 2	
Методe извођења наставe			
Предавања, вежбе, консултације.			
Предавања се изводе методом „ex cathedra” презентацијом наставног садржаја.			
Вежбе се изводе комбинацијом метода „ex cathedra” и “case” који обухвата израду семинарског рада на конкретним задацима укључујући и презентацију истог.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
Активност у току предавања	10	Писмени испит	
Практична настава		Усмени испит	40
Колоквијум-и	30		
Семинар-и	20		

Студијски програм: ОАС ИМ			
Назив предмета: Менаџмент људским ресурсима			
Наставник/наставници: Неда Николић			
Статус предмета: обавезни			
Број ЕСПБ: 6			
Услов: нема			
Циљ предмета			
Циљ предмета је упознати студенте с основним концептима управљања људским ресурсима, као и специфичностима ове функције менаџмента у у систему управљања предузећа.			
Исход предмета			
Оспособити студенте за самостално осмишљавање и обављање основних послова из домена управљања људским ресурсима у свим категоријама пословних система.			
Садржај предмета			
<i>Теоријска настава</i>			
Појам и садржај менаџмента људских ресурса. Место, улога и значење менаџмента људских ресурса у управљању пословним системом. Анализа функција менаџмента људских ресурса: Анализа посла-дизајнирање радних места. Планирање људских ресурса, Регрутовање потенцијалних кандидата, Селекција људских ресурса, Увођење запослених у свет рада, Развој и тренинг људских ресурса, Мерење и унапређење перформанси запослених, Мотивација и мотивациони процеси, Плате-компензација за уложени рад, бенефиције и друге повољности људских ресурса, Радни однос-заснивање и раскид радног односа, права и обавезе запослених из радног односа. Колективни односи у раду-синдикално организовање и деловање, колективно преговарање и колективни уговор. Здравствена заштита, облици заштите и безбедност на раду. узроци несрећа на раду и мере заштите. Напуштање пословног система, вољно и невољно напуштање, вишак запослених и отпуштање. Посебне теме менаџмента људских ресурса: Комуникације у функцији менаџмента људских ресурса. Конфликти и врсте радних конфликта, решавање конфликта. Стрес и последице стреса. Мобинг, врсте и заштита од мобинга. Тенденције управљања људским ресурсима у будућности.			
<i>Практична настава</i>			
Вежбе су аудиторне и обухватају разраду програмом предвиђено градиво.			
Литература			
[1] Радовановић, В. (2009). Менаџмент људских ресурса, Факултет техничких наука, Чачак.			
[2] Dessler, G. (2004). Osnovi menadžmenta ljudskih resursa, Data status, Beograd.			
[3] Torrington, D., Hall, L., Taylor, S. (2004). Menadžment ljudskih resursa, Data status, Beograd.			
Број часова активне наставе: 4		Теоријска настава: 2	Практична настава: 2
Методe извођења наставе			
Предавања, вежбе, консултације.			
Предавања се изводе методом „ex cathedra” презентацијом наставног садржаја.			
Вежбе се изводе комбинацијом метода „ex cathedra” и “case” који обухвата израду семинарског рада на конкретним задацима укључујући и презентацију истог.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
Активност у току предавања	10	Писмени испит	
Практична настава		Усмени испит	40
Колоквијум-и	30		
Семинар-и	20		