

**ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**  
**FACULTY OF ECONOMICS, UNIVERSITY OF KRAGUJEVAC**

Адреса: Лицеја Кнежевине Србије 3, 34000 Крагујевац

Телефон: 034/303-500

e-mail: [ekfak@kg.ac.rs](mailto:ekfak@kg.ac.rs)

ПИБ: 101578837

Матични број: 07151322

Шифра делатности: 02279

Универзитет у Крагујевцу  
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 127/1  
22.01.2025 год  
КРАГУЈЕВАЦ

**ЕЛАБОРАТ ЗА КРАТКИ ПРОГРАМ СТУДИЈА**

**SAP ERP – РАЗВОЈ ПОСЛОВНИХ ВЕШТИНА**

**SAP ERP - BUSINESS SKILLS DEVELOPMENT**

22.01.2025.

Очекивани исход програма оспособљавање полазника за:

- Разумевање принципа структурне систем анализе:
  - Разумевање основних концепата и методе структурне систем анализе.
  - Примене аналитичке технике за идентификацију и документовање пословних захтева.
- Ефикасно управљање подацима у пословним апликацијама:
  - Разумевање управљања подацима.
  - Разумевање прикупљања, складиштења и обрада података.
- Способност генерисања и интерпретирања извештаја:
  - Креирање стандардних и прилагођених извештаја унутар пословних апликација.
  - Анализирање извештаје у циљу доношења пословних одлука.
- Коришћење SAP ERP система за подршку процесима набавке:
  - Разумевање тока процеса набавке унутар SAP ERP система.
  - Коришћење SAP ERP модула за управљање наруџбеницама, залихама и пријемом робе.
- Планирање и контрола производње користећи SAP ERP:
  - Разумевање концепта планирања производње, укључујући MRP и контролу производних токова.
  - Коришћење SAP ERP модула за планирање и праћење производних процеса.
- Управљање продајним процесима у SAP ERP систему:
  - Разумевање тока процеса продаје унутар SAP ERP система.
  - Коришћење SAP ERP модула за праћење продајних активности и управљање односима са купцима
- Интегрисано управљање пословним процесима кроз SAP ERP систем:
  - Препознавање међусобне зависности између различитих SAP ERP модула.
  - Примена интегрисаног приступа за координацију набавке, продаје и производње ради постизања пословних циљева.
- Унапређење пословних перформанси користећи аналитичке алате SAP ERP система:
  - Коришћење SAP ERP аналитичких алата за израду извештаја и анализу пословних перформанси.
  - Разумевање кључних показатеља перформанси и њихово коришћење за континуирано унапређење пословних процеса.

Овај програм ће обухватати предавања и практичне вежбе, студије случаја и симулације како би полазницима пружио свеобухватно знање и практично искуство у областима: структурне систем анализе, управљања подацима и извештавања у оквиру пословних апликација, модула набавке, модула продаје и модула планирања производње у SAP ERP окружењу.

#### 4. Опис посла за који се припремају полазници

Завршивши КПС SAP ERP – развој пословних вештина, полазници се оспособљавају за обављање широке палете послова везаних за ERP систем аналитичара и SAP ERP крајњег корисника.

Полазник ће као ERP систем аналитичар бити оспособљен за анализу, дизајн и оптимизацију пословних процеса, с посебним фокусом на структурну системску анализу и ефикасно управљање подацима и извештавање у пословним апликацијама. Ова позиција укључује:

- Разумевање и документовање тренутних пословних процеса у организацији.
- Идентификовање пословних захтева, визуализацију токова података и препоруке решења за оптимизацију пословних процеса
- Идентификовање процеса, складишта података и токова података.
- Коришћење алата за моделирање и израду дијаграма тока података.
- Управљање подацима (прикупљање, чување и обраду података)
- Извештавање и анализа података (креирање стандардних и прилагођених извештаја)

Полазник ће као SAP ERP крајњи корисник за модуле Набавке, Продаје и Планирања производње бити одговоран за свакодневно коришћење SAP ERP система ради ефикасног управљања пословним процесима у наведеним кључним областима. Ова позиција укључује:

- SAP ERP крајњи корисник у модулима:
  - Набавка (ММ): Управљање процесима набавке, од праћења залиха до наруџбина и добављача.
  - Производња (ПП): Планирање и контрола производних процеса, управљање ресурсима и оптимизација производње.
  - Продаја (СД): Конфигурација продајних процеса, управљање наруџбинама, фактурисањем, отпремом и логистиком.

Такође, полазници овог програма биће у могућности да:

- Пружају подршку корисницима у коришћењу SAP ERP система.
- Учествују у организацији и спровођењу тренинга за крајње кориснике о функционалностима SAP ERP система
- Учешће у пројектима имплементације нових SAP ERP модула или надоградње постојећих система.

Коначно, полазници са оваквом обуком постају „мост” између ИТ сектора и пословних одељења, омогућавајући оптимизацију пословних процеса кроз ефикасно коришћење SAP ERP система.

#### 5. Одлуку ВШУ о прихватању - доношењу КП студија

**Прилог:** Одлука ВШУ о доношењу КП коју усваја Наставно-стручно веће, на предлог Декана/Директора.

#### 6. Уговор са бар једним послодавцем који је спреман да ангажује полазнике који заврше КП

**Прилог:** Уговор

ВШУ је обезбедила уговоре са послодавцима који су спремни да ангажују полазнике који заврше КП или са послодавцем који је спреман да своје запослене пошаље на додатну обуку кроз кратки програм.

### 7. Информација о праву уписа и неопходним компетенцијама полазника

Право уписа на КП имају студенти и свршени средњошколци, као и лица са стеченим високим образовањем, која желе да се додатно оспособе за радна места која су предмет КП.

Овај програм по врсти, нивоу и обиму знања и вештина за које се полазници обучавају, одговара високом образовању. Факултет уписује до 50 кандидата по једном уписном року. Редослед кандидата се одређује према ранг листи формираној на основу утиска који кандидати оставе на интервјуу који ће Факултет организовати. У случају пријављивања већег броја кандидата од предвиђеног и уколико два или више кандидата остваре исти број бодова на интервјуу, предност уписа имаће лица чији послодавци имају закључен Споразум са Факултетом. На захтев лица које је завршило кратки програм студирања и које се уписало на студијски програм основних или мастер академских студија, Факултет може признати предмете/делове предмета које је студент положио у оквиру кратког програма, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма.

### 8. Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености

#### Прилог: Уводна табела

Назив КП програма:	SAP ERP – РАЗВОЈ ПОСЛОВНИХ ВЕШТИНА
Високошколска установа у којој се изводи студијски програм:	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу
Образовно – научно/образовно – уметничко поље:	Друштвено-хуманистичке науке
Научна, стручна или уметничка област:	Економске науке
Врста студија:	КП
Обим студија изражен ЕСПБ бодовима:	30 ЕСПБ
Назив сертификата:	ERP систем аналитичар
Дужина студија:	4 месеца
Година у којој је започела реализација студијског програма:	-
Година када ће започети реализација студијског програма (ако је програм нов):	2025.
Број студената који студира по овом студијском програму:	-
Планирани број студената који ће се уписати на овај студијски програм: Основ за овај број јесте број места који стоји у уговору са послодавцем.	50
Датум када је програм прихваћен од стране одговарајућег тела (навести ког):	
Језик на коме се изводи студијски програм:	Српски језик

Претходни услови за упис	Средња школа
Уверење о акредитацији ВШУ	Да
Акредитовани програми из области у којој се реализује кратки програм	Да
Web адреса на којој се налазе подаци о студијском програму:	<a href="https://www.ekfak.kg.ac.rs/">https://www.ekfak.kg.ac.rs/</a>

## Курикулум за КП

Предмети се изводе по редоследу како су наведени.

Предмети су обавезни.

Р.Бр.	Назив предмета	Поље	Семестар	Број часова	ЕСПБ
1.	Примена структурне анализе пословних информационих система	Друштвено-хуманистичке науке	I	20	2
2.	Управљање подацима и извештавање у пословним апликацијама	Друштвено-хуманистичке науке	I	30	3
3.	Управљање пословним процесима	Друштвено-хуманистичке науке	I	40	4
4.	Управљање процесом набавке у SAP окружењу	Друштвено-хуманистичке науке	I	40	4
5.	Управљање процесом планирања производње у SAP окружењу	Друштвено-хуманистичке науке	I	40	4
6.	Управљање процесом продаје и дистрибуције у SAP окружењу	Друштвено-хуманистичке науке	I	40	4
7.	Стручна пракса		I	90	9
Укупно часова активне наставе				300	
Укупно ЕСПБ					30

Курикулум са подацима о предметима, распореду предмета и њиховој условљености;

### 9. Број ЕСПБ који обезбеђује КП (и сваки предмет), односно на други начин јасно изражен обим наставног процеса

Број ЕСПБ приказан је у табели са курикулумом.

### 10. Курикулум КП студија

Прилог: Књига предмета (За све предмете).

Табела 5.2. Спецификација предмета

Студијски програм : SAP ERP – развој пословних вештина
Назив предмета: Структурна анализе пословних информационих система
Наставник/наставници: Драгана Рејман Петровић, Ивана Недељковић, Игор Милојевић
Статус предмета: обавезан
Број ЕСПБ: 2
Услов:
<p><b>Циљ предмета</b></p> <p>Циљ предмета је да студенти разумеју структурну системску анализу као једну од метода за анализу система и захтева корисника, имајући у виду чињеницу да у анализи система и захтева корисника учествују и крајњи корисници система Кроз предавања и практичне вежбе, студенти ће научити како да анализирају и моделирају пословне информационе системе користећи структурне приступе. Предмет ће омогућити студентима да развију вештине критичког размишљања и решавања проблема, као и способност да примене структурну анализу у стварним пословним окружењима. На крају, студенти ће бити оспособљени за рад на пројектима који захтевају висок ниво аналитичких и техничких знања.</p>
<p><b>Исход предмета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разумевање кључних концепата и принципа структурне системске анализе, укључујући методе моделирања и анализе информационих система;</li> <li>- Примене технике структурне анализе за идентификацију и спецификацију захтева система, користећи алате и методе као што су дијаграми тока података и дијаграми декомпозиције;</li> <li>- Практична знања у анализирању и решавању сложених проблеме у фазама анализе и дизајна пословних информационих система, узимајући у обзир идентификоване захтеве;</li> <li>- Практична знања која омогућују критичко оцењивање и унапређење постојећих информационих система;</li> <li>- Ефикасно комуницирање и сарађују са члановима тима и корисницима, презентујући аналитичке налазе и могућа решења на јасан и професионалан начин.</li> <li>- Примена алата и техника за документовање и праћење процеса анализе и дизајна система, обезбеђујући квалитет и конзистентност кроз све фазе развоја пословних информационих система.</li> </ul>
<p><b>Садржај предмета</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основни концепти</li> <li>2. Поступак моделирања процеса методом SSA</li> <li>3. Идентификовање кључних процеса у систему</li> <li>4. Креирање матрице процеси/класе података</li> <li>5. Увод у дијаграме тока података</li> <li>6. Основни елементи дијаграма тока података</li> <li>7. Хијерархијска декомпозиција дијаграма тока података</li> <li>8. Методологија израде дијаграма тока података</li> <li>9. Правила и смернице за израду дијаграма тока података</li> <li>10. Аллати и софтвер за цртање дијаграма тока података</li> <li>11. Коришћење дијаграма тока података у анализи система</li> <li>12. Креирање и презентација сопственог пројекта израде дијаграма тока података за одабрани пословни информациони систем</li> </ol>
<p><b>Литература</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stair, R., Reynolds, G., &amp; Chesney, T. (2008). <i>Principles of business information systems</i>. Cengage Learning.</li> <li>• Kendall, K. E., &amp; Kendall, J. E. (2005). <i>Systems analysis and design</i>, Pearson</li> </ul>

<b>Број часова активне наставе 20</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методe извођења наставе:</b> Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	5	писмени испит	95
практична настава		усмени испит	
колоквијум-и		.....	
семинар-и			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм : SAP ERP – развој пословних вештина</b>
<b>Назив предмета: Управљање подацима и извештавање у пословним апликацијама</b>
<b>Наставник/наставници: Драгана Рејман Петровић, Ивана Недељковић, Игор Милојевић</b>
<b>Статус предмета: обавезан</b>
<b>Број ЕСПБ: 3</b>
<b>Услов:</b>
<p><b>Циљ предмета</b></p> <p>Циљ предмета је да студенти стекну знања и вештине које су потребне за моделирање и управљање подацима, генерисање корисних извештаја у оквиру пословних апликација, као и креирање корисничког интерфејса за навигацију и коришћење пословне апликације.</p>
<p><b>Исход предмета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разумевање концепта моделирања података</li> <li>- Креирање модела података који одражава потребе пословних процеса.</li> <li>- Трансформација елемената модела података</li> <li>- Креирање и повезивање табела</li> <li>- Унос података у табеле</li> <li>- Креирање форми за унос података</li> <li>- Креирање упита за издвајање и анализу података</li> <li>- Генерисање статичких и динамичких извештаја који садрже јасне и корисне информације за доношење пословних одлука.</li> <li>- Дизајнирање извештаја који су јасни и лако разумљиви</li> <li>- Дизајнирање корисничког интерфејса у циљу лакше навигације и коришћења пословне апликације.</li> <li>- Конфигурисање дугмади и менија за извршавање често коришћених функција.</li> <li>- Интеграција различитих компоненти пословне апликације кроз <i>switchboard</i>.</li> </ul>
<p><b>Садржај предмета</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основе концепта моделирања података</li> <li>2. Модел података</li> <li>3. Елементи модела података и њихова трансформација</li> <li>4. Креирање и повезивање табела</li> <li>5. Екрани за унос података</li> <li>6. Упити за издвајање и анализу података</li> <li>7. Извештаји за доношење пословних одлука.</li> <li>8. Кориснички интерфејс за навигацију и коришћење пословне апликације</li> <li>9. Креирање и презентација сопственог пројекта израде пословне апликације која укључује све</li> </ol>

аспекте курса			
<b>Литература</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kroenke, D. M. (2010). <i>Using MIS: International edition</i>. Pearson</li> <li>• Kendall, K. E., &amp; Kendall, J. E. (2005). <i>Systems analysis and design</i>, Pearson</li> </ul>			
<b>Број часова активне наставе</b> 30	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методе извођења наставе:</b> Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>5</b>	писмени испит	<b>95</b>
практична настава		усмени испит	
колоквијум-и		.....	
семинар-и			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм : SAP ERP – развој пословних вештина</b>
<b>Назив предмета:</b> Управљање пословним процесима
<b>Наставник/наставници:</b> Предраг Матковић, Данијел Хорват
<b>Статус предмета:</b> обавезан
<b>Број ЕСПБ:</b> 4
<b>Услов:</b>
<p><b>Циљ предмета</b></p> <p>Циљ предмета је оспособити студента да путем стечених теоријских и емпиријских знања и практичних вештина управља пословним процесима организације у њиховој аутоматизацији, односно развоју, иновацијама и остварењу повећане ефикасности и ефикасности у адопцији ERP система. Конкретно, циљеви укључују:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разумевање пословних процеса.</li> <li>– Разумевање концепта процесног приступа.</li> <li>– Оспособљавање за моделовање пословних процеса.</li> <li>– Разумевање значаја управљања пословним процесима за имплементацију ERP система.</li> <li>– Утврђивање кључних пословних процеса.</li> <li>– Значај ERP система за унапређење пословних процеса.</li> <li>– Мерење успешности пословних процеса.</li> <li>– Утврђивање зрелости пословних процеса.</li> </ul> <p>На крају курса, студент би требало да буде оспособљен да самостално идентификује кључне пословне процесе, спроведе анализу и моделовање пословних процеса, те да припреми организацију за адопцију ERP система.</p>
<p><b>Исход предмета</b></p> <p>По завршетку курса студент ће бити оспособљен да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разуме основе и концепте процесног приступа и разликује их од функционалног приступа у пословном систему;</li> <li>– идентификује кључне процесе ,са посебним освртом на генеричке пословне процесе попут набавке и продаје, анализира и моделује их у циљу остварења њихове развојне и иновативне промене;</li> <li>– примени одговарајући алат за моделовање пословних процеса уз примену BPMN нотације</li> </ul>

<b>Садржај предмета</b>			
<i>Теоријска настава</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Појам и концепти управљања пословним процесима;</li> <li>– Компарација процесних и функционалних концепата у организацији;</li> <li>– Процесно и функционално оријентисана организација;</li> <li>– Животни циклус управљања пословним процесима;</li> <li>– Анализа и моделовање пословних процеса,</li> <li>– Утврђивање кључних пословних процеса:</li> <li>– Унапређење и мерење успешности пословних процеса;</li> <li>– Информациони системи и пословни процеси;</li> <li>– Утврђивање нивоа зрелости пословних процеса у организацији.</li> </ul>			
<i>Практична настава</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основне и напредне технике моделовања пословних процеса применом BPMN нотације у изабраном алату за моделовање пословних процеса.</li> <li>– Израда самосталног рада студента на одабраном проблему уз координацију и праћење од стране наставника.</li> </ul>			
<b>Литература</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bruce Silver: BPMN Quick and Easy Using Method and Style, Cuddy-Cassidy Press, Altadena, 2017.</li> <li>▪ Vukšić, V.B., Hernaus, T., Kovačić, A.: Upravljanje poslovnim procesima, Školska knjiga Zagreb, 2008.</li> <li>▪ Mathias Weske: Business Process Management: Concepts, Languages, Architectures, Springer Berlin Heidelberg, 2019.</li> </ul>			
<b>Број часова активне наставе 40</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	
<b>Методe извођења наставе:</b> Предавања (усмено излагање), дискусије, студије случајева, лабораторијски рад, самостални рад, усмено излагање, разговор.			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>10</b>	писмени испит	
практична настава		усмени испит	<b>30</b>
колоквијум-и	<b>40</b>		
семинар-и	<b>20</b>		
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм : SAP ERP – развој пословних вештина</b>
<b>Назив предмета: Управљање процесом набавке у SAP окружењу</b>
<b>Наставник/наставници: Драгана Рејман Петровић, Игор Милојевић, Ивана Недељковић,</b>
<b>Статус предмета: обавезан</b>
<b>Број ЕСПБ: 4</b>
<b>Услов:</b>
<b>Циљ предмета</b>
Циљ предмета је да се студенти оспособе да разумеју и примењују кључне концепте и алате потребне за ефикасно управљање набавком унутар SAP ERP окружења.
Конкретно, циљеви укључују:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разумевање основних појмова: Упознавање са основним појмовима и принципима набавке у контексту SAP ERP система.</li> <li>- Конфигурација и прилагођавање система: Стицање знања о конфигурацији и прилагођавању</li> </ul>

SAP ERP система за потреbe специфичних пословних процеса набавке.

- Управљање материјалима и залихама: Развијање вештина за управљање материјалима, залихама и логистичким процесима унутар SAP ERP модула.
- Аутоматизација и оптимизација процеса: Учење како да се аутоматизују и оптимизују процеси набавке за повећање ефикасности и смањење трошкова..
- Анализа података и извештавање: Развијање способности за анализу података и креирање извештаја који помажу у доношењу стратешких одлука.
- Практична примена: Кроз практичне вежбе и пројекте, студенти ће стећи искуство у раду са SAP ERP системом, симулирајући реалне сценарије из пословног окружења.

На крају курса, студенти би требало да буду способни да самостално користе SAP ERP модул за управљање процесима набавке, доносећи одлуке које доприносе унапређењу пословних операција.

#### **Исход предмета**

- Разумевање организационих нивоа који су релевантни за пословни процес набавке
- Разумевање мастер података који се користе у пословном процесу набавке, укључујући следеће елементе:
  - мастер подаци о материјалу
  - мастер подаци о добављачу
  - услови набавке
- Реализација пословног процеса набавке, укључујући следеће елементе:
  - захтев за набавку
  - наруџбеница
  - кретање робе (са провером квалитета)
  - пријем фактуре
  - плаћање добављача
- Способност да се идентификују различите врсте залиха
- Способност да се опише интерфејс са другим SAP процесима и апликацијама
- Способност да се извештава о пословном процесу набавке

#### **Садржај предмета**

1. Креирање мастер података о материјалу
2. Креирање мастер података о добављачима
3. Креирање услова набавке материјала
4. Креирање налога за набавку материјала
5. Пријем робе и кретање робе
6. Пријем фактуре од добављача
7. Плаћање обавеза према добављачу
8. Анализа и извештавање у процесу набавке

#### **Литература**

- Agrawal, A.-K. (2012): Customizing Materials Management Processes in SAP ERP. Galileo Press.
- Agrawal, A.-K. (2017): Business Partner – Customer-Vendor Integration S/4 HANA.  
<https://blogs.sap.com/2017/02/22/business-partner-customer-vendor-integration-s4-hana/>
- Akhtar, J.; Murray, M. (2018): Materials Management with SAP S/4HANA – Business Processes and Configuration. SAP PRESS.
- Ashlock, J. (2018) – Sourcing and Procurement in SAP S/4HANA. SAP PRESS.
- Bardhan, D.; Baumgartl, A.; Choi, N.-S.; Dudgeon, M.; Lahiri, A.; Meijerink, B.; Worsley-Tonks, A. (2018): SAP S/4HANA: An Introduction. SAP Press.
- Chudy, M.; Castedo, L. (2013): Procurement with SAP MM—Practical Guide. Galileo Press.
- Densborn, F.; Finkbohner, F.; Freudenberg, J.; Mathäß, K.; Wagner, F. (2017): Migration nach SAP S/4HANA. SAP Press.

Ignacio, K. (2016): Business Partner approach: Customer Vendor Integration to Business Partners (CVI). <https://blogs.sap.com/2016/12/19/business-partner-approach-customer-vendor-integration-to-business-partnerscvi/>

Koglin, U. (2016): SAP S/4HANA: Voraussetzungen – Nutzen – Erfolgsfaktoren. SAP Press.

Mahboob, F. (2012): Integrating Materials Management with Financial Accounting in SAP. Galileo Press.

Murray, M. (2010): Materials Management with SAP ERP: Functionality and Technical Configuration. Galileo Press.

SAP Online Library: <http://help.sap.com>

<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава: 2</b>	<b>Практична настава: 3</b>	
<b>Методe извођења наставе:</b> Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>5</b>	писмени испит	<b>95</b>
практична настава		усмени испит	
колоквијум-и		.....	
семинар-и			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм :</b> : SAP ERP – развој пословних вештина
<b>Назив предмета:</b> Управљање процесом планирања производње у SAP окружењу
<b>Наставник/наставници:</b> Вук Вуковић
<b>Статус предмета:</b> обавезан
<b>Број ЕСПБ:</b> 4
<b>Услов:</b>
<b>Циљ предмета</b> Циљ предмета је да се студенти оспособе да разумеју и примењују кључне концепте , технике и алате за ефикасно планирање и управљање производњом у оквиру SAP ERP окружења. Конкретно, циљеви укључују:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разумевање основних појмова: Упознавање са основним појмовима и принципима планирања производње у контексту SAP ERP система.</li> <li>- Конфигурација и прилагођавање система: Стицање знања о конфигурацији и прилагођавању SAP ERP система за потребе специфичних пословних процеса производње</li> <li>- Управљање ресурсима: Развијање вештина за ефикасно управљање производним ресурсима, укључујући материјале, машине и људске ресурсе, коришћењем SAP ERP модула</li> <li>- Планирање и заказивање производње: Учење како да се креирају планови производње, укључујући краткорочне и дугорочне планове, као и како да се заказују производни задаци за оптималну ефикасност</li> <li>- Праћење производног процеса: Стицање способности за праћење производних процеса у реалном времену, идентификацију проблема и имплементацију корективних мера.</li> <li>- Интеграција са другим пословним процесима: Разумевање како процес планирања производње интегрише са другим пословним процесима унутар SAP ERP система, као што су набавка, продаја и контрола квалитета.</li> <li>- Анализа података и извештавање: Развијање способности за анализу података о производњи и креирање извештаја који помажу у доношењу информисаних стратешких одлука</li> <li>- Практична примена: Кроз практичне вежбе и пројекте, студенти ће стећи искуство у раду са</li> </ul>

SAP ERP системом, симулирајући реалне сценарије из производног пословног окружења

На крају курса, студенти би требало да буду способни да самостално користе SAP ERP за планирање и управљање процесима производње, доприносећи ефикасности и продуктивности пословних операција.

#### Исход предмета

- Разумевање организационих нивоа пословног процеса планирања производње
- Разумевање главних података који се користе у пословном процесу планирања производње, укључујући следеће елементе:
  - податке о материјалу
  - опис материјала
  - операције
  - радни центри
  - групе производа
- Објасне аспекте интеграције пословног процеса планирања производње, укључујући следеће елементе: о планирању продаје и пословања
  - планирање захтева за материјалима
  - креирање производног налога
  - кретања робе
  - потврда производног налога
  - операције затварања на крају периода
- Способност да се опише интерфејс са другим SAP процесима и апликацијама
- Способност да се извештава о пословном процесу планирања производње

#### Садржај предмета

1. Креирање података о материјалима
2. Креирање BOM-а (*bill of materials*) за потребе производње
3. Креирање производних операција
4. Испитивање радних центара
5. Калкулација производних трошкова
6. Планирање продаје и производних операција
7. Планирање производње производа
8. Управљање процесом производње производа
9. Управљање процесом набавке материјала
10. Контрола операција
11. Затварање операција
12. Анализа производних трошкова

#### Литература

- Akhtar, J.; Murray, M. (2018): Materials Management with SAP S/4HANA – Business Processes and Configuration. SAP PRESS.
- Akhtar, J. (2013): Production Planning and Control with SAP ERP. Galileo Press.
- Akhtar, J.; Murray, M. (2019): Production Planning with SAP S/4HANA. SAP PRESS.
- Chikkappaiah, K. (2017): MRP Innovations with SAP S/4HANA.  
<https://blogs.sap.com/2017/05/22/mrpinnovations-with-sap-s4hana/>
- Dickersbach, J. T.; Keller, G. (2014): Produktionsplanung und -steuerung mit SAP PP. Galileo Press.
- Jordan, J. (2011): Product Cost Controlling with SAP. Galileo Press.

SAP Online Library: <a href="http://help.sap.com">http://help.sap.com</a>			
SAP University Alliances (2012): Introduction to SAP ERP – Global Bike Inc. Version 2.11			
SAP White Paper (2016): Simplification List for SAP S/4HANA 1610 Initial Shipment Stack. Document Version: 1.0 – 2016-10-3			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава: 2</b>	<b>Практична настава: 3</b>	
<b>Методe извођења наставе:</b> Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>5</b>	писмени испит	<b>95</b>
практична настава		усмени испт	
колоквијум-и		.....	
семинар-и			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

<b>Студијски програм : SAP ERP – развој пословних вештина</b>
<b>Назив предмета: Управљање процесом продаје и дистрибуције у SAP окружењу</b>
<b>Наставник/наставници: : Драгана Рејман Петровић, Ивана Недељковић, Игор Милојевић</b>
<b>Статус предмета: обавезан</b>
<b>Број ЕСПБ: 4</b>
<b>Услов:</b>
<p><b>Циљ предмета</b></p> <p>Циљ предмета који се бави изучавањем процеса продаје и дистрибуције у SAP ERP систему је оспособити студенте да разумеју и примењују кључне концепте, технике и алате за ефикасно управљање процесима продаје и дистрибуције у оквиру SAP ERP окружења.</p> <p>Конкретно, циљеви укључују:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разумевање основних појмова: Упознавање са основним појмовима и принципима продаје и дистрибуције у контексту SAP ERP система</li> <li>- Конфигурација и прилагођавање система: Стицање знања о конфигурацији и прилагођавању SAP ERP система за потребе специфичних пословних процеса продаје и дистрибуције</li> <li>- Управљање продајним процесима: Развијање вештина за управљање кључним продајним процесима, укључујући креирање понуда, обраду наруџбеница, фактурисање и управљање односима са купцима</li> <li>- Управљање дистрибуцијом и логистиком: Учење како да се ефикасно планирају и управљају процесима дистрибуције, укључујући складиштење, отпрему и праћење испорука</li> <li>- Интеграција са другим пословним процесима: Разумевање како се процеси продаје и дистрибуције интегришу са другим пословним процесима унутар SAP ERP система, као што су набавка, производња и финансије</li> <li>- Анализа података и извештавање: Развијање способности за анализу података о продаји и дистрибуцији те креирање извештаја који помажу у доношењу информисаних стратешких одлука</li> <li>- Управљање залихама: Учење како да се ефикасно управља залихама како би се осигурала оптимална доступност производа и минимизирали трошкови складиштења</li> <li>- Практична примена: Кроз практичне вежбе и пројекте, студенти ће стећи искуство у раду са SAP ERP системом, симулирајући реалне сценарије из пословног окружења продаје и дистрибуције</li> </ul> <p>На крају курса, студенти би требало да буду способни да самостално користе SAP ERP за управљање</p>

процесима продаје и дистрибуције, доприносећи ефикасности и конкурентности пословних операција.

#### Исход предмета

- Разумевање организационих нивоа пословног процеса продаје и дистрибуције
- Разумевање мастер података који се користе за пословни процес продаје и дистрибуције укључујући следеће елементе:
  - Мастер подаци о материјалу
  - Мастер подаци о купцима
  - Комерцијални услови продаје
  - Излаз
- Управљање пословним процесом продаје и дистрибуције укључујући следеће елементе:
  - Пријем и обрада наруџбинама
  - Креирање продајног налога
  - Планирање потреба за материјалима
  - Обрада производног налога
  - Испорука и транспорт
  - Наплата
  - Плаћање купаца
- Способност да се извештава о пословном процесу продаје и дистрибуције

#### Садржај предмета

1. Креирање података о купцима
2. Креирање комерцијалних услова продаје
3. Креирање налога за продају
4. Креирање захтева за планирање материјала
5. Производња поручених производа
6. Трансфер залиха
7. Отпрема производа
8. Фактурисање производа купцу
9. Наплата потраживања од купаца
10. Продајна аналитика

#### Литература

- Chudy, M.; Castedo, L. (2012): Sales and Distribution with SAP – 100 Things You Should Know About...Galileo Press.
- Chudy, M.; Castedo, L.; Lopez, R. (2014): Sales and Distribution in SAP ERP – Practical Guide. Galileo Press.
- Lopez, R.; Mohapatra, A. (2015): Configuring Sales and Distribution in SAP ERP. Rheinwerk Verlag.
- Rovang, T. (2018): SAP S/4HANA Supply Chain for Transportation Management 1809 – Holistic integrated platform for connected transportation.
- Sachan, N.; Jain, A. (2018): Warehouse Management in SAP S/4HANA – Embedded EWM. SAP PRESS. SAP Online Library: <http://help.sap.com>
- SAP University Alliances (2012): Introduction to SAP ERP – Global Bike Inc. Version 2.11
- Scheibler, J.; Schubert, W. (2013): Praxishandbuch Vertrieb mit SAP. Galileo Press

Број часова активне наставе

Теоријска настава: 2

Практична настава: 3

Методe извођења наставе: Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
активност у току предавања	<b>5</b>	писмени испит	<b>95</b>
практична настава		усмени испт	
колоквијум-и			
семинар-и			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			

### Методологија рада:

- Методологија наставе комбиноваће предавања, студије случаја (учење кроз примере), као и сарадњу (рад у групама, индивидуално решавање задатака уз менторство, учење кроз рад, дискусије и сл.).
- Предвиђено је да настава буде интерактивна, поступна и заснована на практичном раду.
- Основна организациона јединица наставе су наставни предмети. На почетку наставе на сваком предмету биће представљена структура, циљеви и очекивани резултати. У првом делу часа предавач излаже одређени сегмент градива и затим се прелази на индивидуални и/или групни рад на одређеним задацима.
- Тестирање – током извођења наставе вршиће се провере знања и то кроз тестове на крају сваке наставне целине, као и завршни тест који ће обухватити комплетно градиво.
- Онлајн систем за образовање користиће се за постављање лекција, примера, задатака, комуникацију (како на часовима, тако и између наставе), домаће задатке, презентације, видео конференције, рад у тимовима и друштвено умрежавање.

**Материјали:** За потребе обуке користиће се материјали које предавачи имају из раније одражваних курсева и наставе са студентима, материјали бесплатно доступни на интернету, као и материјали које ће предавачи посебно урадити и прилагодити полазницима обуке. Материјали ће бити доступни полазницима преко дигиталне платформе намењене комуникацији и сарадњи, како између предавача и полазника обуке, тако и између самих предавача као и између самих полазника.

**Сатница:** Предвиђено је да полазници похађају обуку три пута седмично по шест часова, док ће се стручна пракса обављати у складу са заједничким планом стручне праксе.

### 11. Списак наставног особља са основним професионалним подацима и податком о начину ангажовања

Р.Б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Ужа научна, уметн.однос.стручна област за коју је биран	Процент запослења у установи (начин ангажовања)
1.	1201978245012	Драгана П. Рејман Петровић	Ванредни професор	Економско квантитативне методе и информатика	100%
2.	2405972150018	Предраг Матковић	Редовни професор	Пословна информатика	100%
3.	0311978840022	Вук Вуковић	Ванредни професор	Пословна информатика	100%
4.	1708997786013	Ивана Недељковић	Асистент	Економско квантитативне методе и информатика	100%
5.	1308997820221	Данијел Хорват	Асистент	Пословна информатика	100%
6.	1612996722812	Игор Милојевић	Истраживач -сарадник	Пословна економија	100%

**Табела 1.** Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави – Књига наставника (Дати у Прилогу све Табеле).

Име и презиме		Драгана Рејман Петровић				
Звање		Ванредни професор				
Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када		Економски факултет Универзитета у Крагујевцу, од 04.02.2002. године				
Ужа научна односно уметничка област		Економско квантитативне методе и информатика				
<b>Академска каријера</b>						
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област		
Избор у звање	2021.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Економско квантитативне методе и информатика		
Докторат	2016.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Статистика и информатика		
Специјализација	/	/	/	/		
Магистратура	2011.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Статистика и информатика		
Мастер	/	/	/	/		
Диплома	2001.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Пословна економија и менаџмент		
<b>Списак предмета за које је наставник акредитован на првом или другом степену студија</b>						
Р.Б	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија	
					ОСС, ССС, ОАС	МСС, МАС, САС
1.		Информациони системи		Економија, Пословна економија и менаџмент	ОАС	
3.		Менаџмент информациони системи		Електронско пословање		МАС
<b>Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)</b>						
1.	<b>Rejman Petrović, D., Nedeljković, I., &amp; Marinković, V.</b> (2022). The role of the hedonistic and utilitarian quality dimensions in enhancing user satisfaction in mobile banking. <i>International Journal of Bank Marketing</i> , 40(7), 1610-1631. <a href="https://doi.org/10.1108/IJBM-03-2022-0112">https://doi.org/10.1108/IJBM-03-2022-0112</a>					
2.	Krstić, A., <b>Rejman Petrović, D.</b> , Nedeljković, I., & Mimović, P. (2022). Efficiency of the use of information and communication technologies as a determinant of the digital business transformation process. <i>Benchmarking: An International Journal</i> , ahead-of-print. <a href="https://doi.org/10.1108/BIJ-07-2022-0439">https://doi.org/10.1108/BIJ-07-2022-0439</a> (Q1)					
3.	Nedeljković, I., <b>Rejman Petrović, D.</b> , (2022). Investigating critical factors influencing the acceptance of e-learning during Covid-19. <i>Strategic Management</i> , 27(4), 30-40. <a href="https://doi.org/10.5937/StraMan2200019N">https://doi.org/10.5937/StraMan2200019N</a>					
4.	<b>Rejman Petrović, D.</b> , Krstić, A., Nedeljković, I., Mimović, P. (2022). Efficiency of digital business transformation in the Republic of Serbia. <i>VINE Journal of Information and Knowledge Management</i>					

	Systems, ahead-of-print. <a href="https://doi.org/10.1108/VJIKMS-12-2021-0292">https://doi.org/10.1108/VJIKMS-12-2021-0292</a>	
5.	<b>Rejman Petrović, D.</b> , Mimović, P. (2019). Two-Stage Model for the Evaluation Suppliers in Different Types of Supply Chains, <i>International Journal for Quality Research</i> 13(3), pp. 669–688, <b>SCOPUS</b>	
6.	<b>Rejman Petrović, D.</b> , Milanović, I. (2012). Management Information System of Purchase Function in the E-SCM, <i>The International Scientific Journal of Management Information Systems</i> , God. 7, Br. 1, pp. 3-12, <b>M52</b>	
7.	Arsovski, Z., Arsovski, S., <b>Rejman Petrović, D.</b> (2018). Information and Communication Technologies Based Business Models, Knowledge – Economy – Society Business, Finance and Technology as Protection and Support for Society, Edited by Paweł Ulman, Paweł Wołoszyn, pp. 11-28, <b>M14</b>	
8.	Arsovski, Z., <b>Rejman Petrović, D.</b> (2017). Balanced Scorecard Framework for Developing DSS Models in E-Supply Chains, Knowledge – Economy – Society. Management in the Face of Contemporary Challenges and Dilemmas, Edited by Andrzej Jaki, Bogusz Mięka, Cracow: Foundation of the Cracow University of Economics, pp. 101-113, <b>M14</b>	
9.		
10.		
<b>Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника</b>		
Укупан број цитата	49	
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе	3	
Тренутно учешће на пројектима (број)	Домаћи 2	Међународни
Усавршавања		
Други подаци које сматрате релевантним:		

Име и презиме	Вук Вуковић			
Звање	Ванредни професор			
Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици			
Ужа научна односно уметничка област	Пословна информатика			
<b>Академска каријера</b>				
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област
Избор у звање	2022.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економија	Пословна информатика
Докторат	2014.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економија	Пословна информатика
Магистратура	2008. прешао на док. студ.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економија	Информациони системи и инжењеринг
Диплома	2003.	Технички факултет "Михајло Пупин" Зрењанин	Инжењерски менаџмент	Управљање техничким системима
Списак предмета за које је наставник акредитован на првом или другом степену студија				

Р.Б.	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија (ОСС, ССС, ОАС, МСС, МАС, САС)
1.	МПИ-06	Управљање процесом ланца снабдевања	вежбе	Пословна информатика	МАС
<b>Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)</b>					
10.	Вуковић, В., Thran Anh, D., Марић, П., Rashwan, A., Henningsen, S., Sliwa, M., & Убипариповић, Б. (2024). Blockchain in supply chain management in automotive industry: systematic literature review. <i>Strategic Management</i> , 29 (1), 16-28. <a href="https://doi.org/10.5937/StraMan2300044V">https://doi.org/10.5937/StraMan2300044V</a>				
11.	Rakovic, L., Maric, S., Milutinovic, L., Vukovic, V., Bjekic, R. (2024). The role of leadership in managing digital transformation: A systematic literature review. <i>E&amp;M Economics and Management</i> , 27(2), 87-107. <a href="https://doi.org/10.15240/tul/001/2024-2-006">https://doi.org/10.15240/tul/001/2024-2-006</a>				
12.	Vuković, V., Đurković, J., Sakal, M., & Raković, L. (2020). An Empirical Investigation of Software Testing Methods and Techniques in the Province of Vojvodina. <i>Tehnicki Vjesnik - Technical Gazette</i> , 27(3), 687–696. <a href="https://doi.org/10.17559/TV-20180713101347">https://doi.org/10.17559/TV-20180713101347</a>				
13.	Rakovic, L., Duc, T. A., & Vukovic, V. (2020). Shadow IT and ERP: Multiple Case Study in German and Serbian Companies. <i>Journal of East European Management Studies</i> , 25(4), 730–752. <a href="https://doi.org/10.5771/0949-6181-2020-4-730">https://doi.org/10.5771/0949-6181-2020-4-730</a> ISSN 0949-6181, ISSN online: 0949-6181				
14.	Raković, L., Sakal, M., & Vuković, V. (2019). Improvement of Spreadsheet Quality through Reduction of End-User Overconfidence: Case Study. <i>Periodica Polytechnica Social and Management Sciences</i> , 27(2), 119–130. <a href="https://doi.org/10.3311/PPso.12392">https://doi.org/10.3311/PPso.12392</a>				
15.	Vuković, V., Đurković, J. & Trninić, J. (2018). A Business Software Testing Process-Based Model Design. <i>International Journal of Software Engineering and Knowledge Engineering</i> , 28 (5), 701-749. DOI: 10.1142/S0218194018500201 ISSN:0218-1940.				
16.	Vukovic, V., Tumbas, P., Rakovic, L., Maric, M., & Pavlicevic, V. (2018). A Performance Measurement System for Software Testing Process. In S. Wrycza & J. Maślankowski (Eds.), <i>Information Systems: Research, Development, Applications, Education. SIGSAND/PLAIS 2018. Lecture Notes in Business Information Processing, vol 333.</i> (pp. 3–20). <a href="https://doi.org/10.1007/978-3-030-00060-8_1">https://doi.org/10.1007/978-3-030-00060-8_1</a>				
17.	Sakal, M., Raković, L., & Vuković, V. (2017). A Survey of the Use and Purpose of Spreadsheets in SMEs in Serbia. <i>Ekonomika preduzeća (Serbian Association of Economists, Journal of Business Economics and Management)</i> , 3-4 (2017), 294-305 ISSN: 0353-443X.				
<b>Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника</b>					
Укупан број цитата			98 (Google Scholar)		
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе			6		
Тренутно учешће на пројектима			Домаћи -		Међународни 1
Усавршавања	SAP Integrated Business Processes on SAP S/4 HANA - Delta course - Минхен 2018. година, SAP ERPsim train the trainer - Карлсруе 2017. година, SAP TERP10 сертификовани консултант - 2017. година				
Други подаци које сматрате релевантним					

<b>Име и презиме</b>		Предраг Б. Матковић				
<b>Звање</b>		Редовни професор				
<b>Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када</b>		Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици				
<b>Ужа научна односно уметничка област</b>		Пословна информатика				
<b>Академска каријера</b>						
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област		
Избор у звање	2022.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економске науке	Пословна информатика		
Докторат	2012.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економске науке	Пословна информатика		
Специјализација	-	-	-	-		
Магистратура	-	-	-	-		
Мастер	2001.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економске науке	Пословни информациони системи		
Диплома	2017.	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици	Економске науке	Пословна информатика		
<b>Списак предмета које наставник држи на првом или другом степену студија</b>						
Р.Б. 1,2,3....	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија	
					ОСС,ССС,ОАС	МСС,МАС,САС
1		Процеси развоја софтвера	П	Пословна информатика	ОАС	
2		Објектно оријентисана анализа и дизајн	П	Пословна информатика	ОАС	
3		Управљање пословним процесима	П	Пословна информатика		МАС
4.		Интегрисани пословни процеси	П	Пословна информатика	ОАС	
<b>Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)</b>						
1.	Seres, L., Tumbas, P., Matkovic, P., & Sakal, M. (2019). Critical Success Factors in ERP System Adoption: Comparative Analysis of the Private and the Public Sector. <i>E&amp;M Economics and Management</i> , 22(2), 203-221. doi:10.15240/tul/001/2019-2-014					
2.	Matković, P., Tumbas, P. (2010). A Comparative Overview of the Evolution of Software Development Models. <i>International Journal of Industrial Engineering and Management (IJIEM)</i> , 1 (4), 163-172.					
3.	Tumbas, P., Matković, P., Tumbas, S. (2011). <i>University Lifelong Learning Centres</i>					

	Network: Strategy, Objectives, Tasks and Functions. Proceedings of the 4th International Conference of Education, Research and Innovation ICERI (pp. 3081-3085). Madrid - Spain: IATED.
4.	Petkovics, I., Tumbas, P., Matkovic, P. & Baracska, Z. (2014). Cloud Computing Support to University Business Processes in External Collaboration. Acta Polytechnica Hungarica, 11 (3), 181-200.
5.	Tumbas, P., Matkovic, P., Tumbas, S. & Sakal, M. (2014). Effect of Digital Innovation on the Contents of Business Informatics Curricula. Book of Abstracts 7th International Conference of Education, Research and Innovation (ICERI) (cd). Sevilla - Spain: The International Academy of Technology, Education and Development (IATED).
6.	Sakal, M., Matković, P., Tumbas, P. (2011). Web 2.0 Technologies in Internal and External Communications in the Banking Sector. Journal Theory, Methodology, Practice, 7 (2), 87-97.
7.	Sakal, M., Matkovic, P., Tumbas P. (2014). Willingness to Adopt and Apply Web 2.0 Technologies in Secondary Education - Case of Vojvodina. Croatian Journal of Education, Faculty of Teacher Education, Zagreb, 14 (4), 743-770.
8.	Matkovic, P., Tumbas, P., Sakal, M., Pavlicevic, V. (2014). University Stakeholders in the Analysis Phase of Curriculum Development Process Model. Proceedings of the 7th International Conference of Education, Research and Innovation (ICERI) (pp. 2271-2277). Sevilla - Spain: The International Academy of Technology, Education and Development (IATED).
9.	Matkovic, P., Maric, M., Tumbas, P., Sakal, M. (2018). Traditionalisation of Agile Processes: Architectural Aspects. Computer Science and Information Systems 15(1), 79-109. ISSN 1820-0214
10.	Raković, L., Sakal, M., Matković, P., & Marić, M. (2020). Shadow IT – Systematic Literature Review. Information Technology And Control, 49(1), 144–160. <a href="https://doi.org/10.5755/j01.itc.49.1.23801">https://doi.org/10.5755/j01.itc.49.1.23801</a>

**Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника**

Укупан број цитата	81	
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе	8	
Тренутно учешће на пројектима	Домаћи: 0	Међународни: 0
Усавршавања		
Други подаци које сматрате релевантним		

<b>Име и презиме</b>	Ивана Недељковић			
<b>Звање</b>	Асистент			
<b>Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када</b>	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу, од године			
<b>Ужа научна односно уметничка област</b>	Економско квантитативне методе и информатика			
<b>Академска каријера</b>				
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област
Избор у звање	2023	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Економско квантитативне методе и информатика

Докторат	2024	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Економско квантитативне методе и информатика
Специјализација	/	/	/	/
Магистратура	/	/	/	/
Мастер	2021	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Маркетинг
Диплома	2019.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Пословна економија и менаџмент

**Списак предмета за које је наставник акредитован на првом или другом степену студија**

Р.Б	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија	
					ОСС, ССС, ОАС	МСС, МАС, САС
1.		Информациони системи		Економија, Пословна економија и менаџмент	ОАС	
2.		Менаџмент информациони системи		Електронско пословање		МАС

**Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)**

1.	Rejman Petrović, D., <b>Nedeljković, I.</b> & Marinković, V. (2022). The role of the hedonistic and utilitarian quality dimensions in enhancing user satisfaction in mobile banking. <i>International Journal of Bank Marketing</i> , 40(7), 1610-1631. <a href="https://doi.org/10.1108/IJBM-03-2022-0112">https://doi.org/10.1108/IJBM-03-2022-0112</a>
2.	Krstić, A., Rejman Petrović, D., <b>Nedeljković, I.</b> & Mimović, P. (2023). Efficiency of the use of information and communication technologies as a determinant of the digital business transformation process. <i>Benchmarking: An International Journal</i> , 30(10), 3860-3883. <a href="https://doi.org/10.1108/BIJ-07-2022-0439">https://doi.org/10.1108/BIJ-07-2022-0439</a>
3.	<b>Nedeljković, I.</b> & Rejman Petrović, D. (2023). Student satisfaction and intention to use e-learning during the Covid-19 pandemic. <i>International Journal of Information and Learning Technology</i> , 40(3), 225-241. <a href="https://doi.org/10.1108/IJILT-05-2022-0119">https://doi.org/10.1108/IJILT-05-2022-0119</a>
4.	Rejman Petrović, D., Krstić, A., <b>Nedeljković, I.</b> & Mimović, P. (2022). Efficiency of digital business transformation in the Republic of Serbia. <i>VINE Journal of Information and Knowledge Management Systems</i> , ahead-of-print. <a href="https://doi.org/10.1108/VJIKMS-12-2021-0292">https://doi.org/10.1108/VJIKMS-12-2021-0292</a>
5.	<b>Nedeljković, I.</b> & Rejman Petrović, D. (2022). Investigating critical factors influencing the acceptance of e-learning during Covid-19. <i>Strategic Management</i> , 27(4), 30-40. <a href="https://doi.org/10.5937/StraMan2200019N">https://doi.org/10.5937/StraMan2200019N</a>
6.	<b>Nedeljković, I.</b> , Zlatanović, D. & Marinković, V. (2022). Effects of Customer Relationship Management on Organizational Performance. <i>Economic Themes</i> , 60(2), 237-258. <a href="https://doi.org/10.2478/ethemes-2022-0014">https://doi.org/10.2478/ethemes-2022-0014</a>
7.	

Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника		
Укупан број цитата	28	
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе	1	
Тренутно учешће на пројектима (број)	Домаћи	Међународни
Усавршавања		
Други подаци које сматрате релевантним:		

Име и презиме	Игор Милојевић
Звање	Истраживач сарадник
Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу, од 15.04.2022. године
Ужа научна односно уметничка област	Пословна економија

Академска каријера				
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област
Избор у звање	2024.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Пословна економија
Докторат	/	/	/	/
Специјализација	/	/	/	/
Магистратура	/	/	/	/
Мастер	2021	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Маркетинг
Диплома	2019.	Економски факултет Универзитета у Крагујевцу	Економија	Пословна економија и менаџмент

Списак предмета за које је наставник акредитован на првом или другом степену студија						
Р.Б	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија	
					ОСС, ССС, ОАС	МСС, МАС, САС
1.	Не попуњавати	Интегрисани информациони системи		Пословна информатика	ОАС	
2.		Моделирање пословних процеса		Пословна информатика	ОАС	
3.		Информациони системи		Економија и пословно управљање; Пословна информатика	ОАС	

Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)

1.	Milojević, I. Rejman Petrović, D., Nedeljković, I. (2022). The impact of digitalization on the performance of acquired companies in the Republic of Serbia. <i>Contemporary Issues in Economics, Business and Management</i> . Kragujevac: Faculty of Economics		
<b>Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника</b>			
Укупан број цитата		3	
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе		0	
Тренутно учешће на пројектима (број)		Домаћи	Међународни
Усавршавања			
Други подаци које сматрате релевантним:			

<b>Име и презиме</b>	Данијел А. Хорват
<b>Звање</b>	Асистент
<b>Назив институције у којој наставник ради са пуним или непуним радним временом и од када</b>	Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици, 2021.
<b>Ужа научна односно уметничка област</b>	Пословна информатика

<b>Академска каријера</b>				
	Година	Институција	Научна или уметничка област	Ужа научна, уметничка или стручна област
Избор у звање	2022.	УНС, Економски факултет у Суботици	Економија	Пословна информатика
Магистар	2021.	УНС, Економски факултет у Суботици	Економија	Пословна информатика
Диплома	2020.	УНС, Економски факултет у Суботици	Економија	Пословна информатика

<b>Списак предмета које наставник држи на првом или другом степену студија</b>						
Р.Б. 1,2,3...	Ознака предмета	Назив предмета	Вид наставе	Назив студијског програма	Врста студија	
					ОСС,ССС,ОАС	МСС,МАС,САС
1.		Процеси развоја софтвера	В	Пословна информатика	ОАС	
2.		Објектно оријентисана анализа и дизајн	В	Пословна информатика	ОАС	
3.		Управљање пословним процесима	В	Пословна информатика		МАС

4.		Системи пословне интелигенције	В	Пословна информатика	ОАС	
5.		Интегрисани пословни процеси	В	Пословна информатика	ОАС	
<b>Репрезентативне референце (минимално 5 не више од 10)</b>						
1.	Ivanišević, R., Horvat, D., & Matić, M. (2023). Business process redesign as a basic aspect of digital business transformation. Strategic Management, 00 Online first. <a href="https://doi.org/10.5937/StraMan2300040I">https://doi.org/10.5937/StraMan2300040I</a>					
2.	Pavličević, V., Horvat, D., Petrović, N., Ivanišević, R., & Janošević, M. (2022). PRIMENA ROBOTSKЕ AUTOMATIZACIJE PROCESA U FINANSIJSKIM INSTITUCIJAMA. Oditor, 8(3S/2022), 373–400. Beograd : Centar za ekonomska i finansijska istraživanja.					
3.	Horvat, D., Ivanišević, R., & Gluščević, L. (2024). Risks associated with robotic process automation [Novi Sad : Fakultet za primenjeni menadžment, ekonomiju i finansije]. Journal of Process Management and New Technologies, 12(1-2), 72–82. <a href="https://doi.org/10.5937/jpmnt12-50617">https://doi.org/10.5937/jpmnt12-50617</a>					
4.	Šereš, L., Pavličević, V., Petrović, G., Horvat, D., & Ivanišević, R. (2020). Learning analytics: prospects and challenges. Strategic Management, 27(3), 48–55. <a href="https://doi.org/10.5937/StraMan2200020S">https://doi.org/10.5937/StraMan2200020S</a>					
5.	Horvat, D. (2022). THE SIGNIFICANCE AND THE ROLE OF BUSINESS PROCESS MANAGEMENT IN DIGITAL BUSINESS TRANSFORMATION. International May Conference on Strategic Management - Majska Konferencija O Strategijskom Menadžmentu (MKSM), 18, Bor, Srbija, 2022, 28. Maj - 28. Maj, 18(1), 401–409.					
<b>Збирни подаци научне, односно уметничке и стручне активности наставника</b>						
Укупан број цитата			0			
Укупан број радова са SCI (SSCI) листе			1			
Тренутно учешће на пројектима			Домаћи: 0		Међународни: 0	
Усавршавања		SAP Certified Application Associate - Business Process Integration with SAP S/4 HANA 2020				
Други подаци које сматрате релевантним						

**Табела 2.** Листа ангажованих наставника и сарадника на КП студија

Р.Б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Ужа научна, уметн. однос. стручна област за коју је биран	Часова активне наставе на КП студија	Укупно часова активне наставе на свим КП студија	Процент запослења у установи
1.	1201978245012	Рејман Петровић П. Драгана	Ванредни професор	16.09.2021.	Економско квантитативне методе и информатика	50		100%
2.	2405972150018	Предраг Матковић	Редовни професор	30.06.2022.	Пословна информатика	20		100%
3.	0311978840022	Вук Вуковић	Ванредни професор	26.01.2022.	Пословна информатика	40		100%
4.	1708997786013	Ивана Недељковић	Асистент	23.11.2023.	Економско квантитативне методе и информатика	40		100%

5.	1308997820221	Игор Милојевић	Истраживач - сарадник	23.12.2024.	Пословна економија	40		100%
6.	1612996722812	Данијел Хорват	Асистент	08.09.2022.	Пословна информатика	20		100%

**Прилог 1.** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, наставника и сарадника ангажованих на КП студија.

Р.Б	Матични број	Презиме, средње слово, име	Звање	Датум избора	Процент запослења у установи	Дипломе (највиши степен)	Избор у звање (последњи)	Уговор о раду/Уговор о допунском раду
1.	1201978245012	Рејман Петровић П. Драгана	Ванредни професор	16.09.2021.	100%			<u>Сва документација</u>
2.	2405972150018	Предраг Матковић	Редовни професор	30.06.2022.	100%			<u>Сва документација</u>
3.	0311978840022	Вук Вуковић	Ванредни професор	26.01.2022.	100%			<u>Сва документација</u>
4.	1708997786013	Ивана Недељковић	Асистент	29.11.2023.	100%			<u>Сва документација</u>
5.	1308997820221	Игор Милојевић	Истраживач - сарадник	23.12.2024.	100%			<u>Сва документација</u>
6.	1612996722812	Данијел Хорват	Асистент	08.09.2022.	100%			<u>Сва документација</u>

**Прилог 2.** Правилник о избору наставног особља на Установи.

## 12. Кратки програм треба да укључи и стручну праксу у некој фирми на послу за кога се студент кратког програма образује.

Стручна пракса и обука на радном месту треба да траје од 10% до 30% у односу на време трајања кратког програма; може бити изражена и у ЕСПБ.

### Прилог: Стручна пракса

Опис стручне праксе: Стручна пракса ће се одвијати у виду блок наставе у предузећима „Siemens“ и „Metalac“ (и у просторијама других предузећа која са Факултетом буду имала потписан Уговор о сарадњи у циљу извођења практичне наставе на кратком програму студија) или на даљину, уз надзор и подршку Струковног координатора или стручног лица из Наставне базе, а према програму стручне праксе. Током трајања стручне праксе полазници ће бити упознати са радом ових предузећа, пословним активностима у домену обраде, чувања и примене података и доношења пословних одлука на основу доступних података.

**Табела 5.2А** Спецификација стручне праксе

Назив КП студија: SAP ERP – РАЗВОЈ ПОСЛОВНИХ ВЕШТИНА
Врста и ниво студија: КП студија
Наставник или наставници задужени за организацију стручне праксе : Драгана Рејман Петровић
Број ЕСПБ: 9
Услов: у складу са Законом о високом образовању и Статутом ВШУ

<b>Циљ</b> Стицање практичних вештина током боравка студента у предузећима или другим радним срединама уз усавршавање реалних и конкретних активности у домену SAP ERP пословних информационих система.	
<b>Очекивани исходи</b> -стицање практичних искустава у предузећима студенти ће стећи неопходне вештине за успешно обављање послова из области SAP ERP пословних информационих система.	
<b>Садржај стручне праксе</b> Предмет се реализује кроз практични и самостални рад студента. Практичан рад подразумева боравак и рад у предузећима која у свом пословању користе ERP системе. Избор предузећа спроводи се у консултацији са предметним професором, док се конкретне активности, радни задаци и учење вештина спроводу под менторством лица задуженог за рад са студентима унутар самог предузећа. Током праксе студенти морају водити дневник у који ће уносити опис послова које обављају, закључке и запажања. Практична искуства и научене вештине, студенти ће презентовати пред предметним професором, док послодавац даје општу оцену ангажовања студента.	
<b>Број часова , ако је специфицирано</b>	<b>90</b>
<b>Методe извођења</b> Визуелно, запажања, самостални практичан рад, израда семинарског рада	
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>	
Активност у току предавања: 50	
Одбрана семинарског рада: 50	
Максимална дужина 1 страница А4 формата Ако у студијском програму постоји стручна пракса тада је обавезно дати описе који се траже	

**Прилог:** Заједнички план стручне праксе

### 13. Простор за реализацију и материјално-техничка подршка

Настава ће се одвијати комбинованим моделом: класичним држањем наставе у просторијама Факултета и одржавањем наставе на даљину - путем интернета, а пракса у просторијама предузећа „Siemens“ или на даљину. Факултет располаже довољно јаком и стабилном интернет везом да подржи онлајн интерактивно предавање путем електронске платформе за пренос звука и слике. Поред тога, Факултет је претплаћен на коришћење Moodle платформе у циљу комуникације са полазницима, давања задатака, примера, докумената, стручних материјала, као и аудио и видео записа.

### 14. Право уписа и компетенције полазника

Право уписа имају лица са најмање средњим образовањем. Поред тога, право уписа имају лица са вишим нивоима образовања, која су мотивисана да унапреде своја знања и компетенције из области SAP ERP пословних информационих система. Пожељне компетенције полазника се огледају у поседовању елементарног познавању енглеског језика и рада на рачунару. Овај програм по врсти, нивоу и обиму знања и вештина за које се полазници обучавају, одговара високом образовању.

Факултет уписује до 50 кандидата по једном уписном року. Редослед кандидата се одређује према ранг листи формираној на основу утиска који кандидати оставе на интервјуу који ће Факултет организовати. У случају пријављивања већег броја кандидата од предвиђеног и уколико два или више кандидата остваре исти број бодова на интервјуу, предност уписа имаће лица чији послодавци имају закључен Споразум са Факултетом. На захтев лица које је завршило кратки програм студирања и које се уписало на студијски програм основних или мастер академских студија, Факултет може

признати предмете/делове предмета које је студент положио у оквиру кратког програма, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма.

### **15. Оглашавање КП, пријемни испит, рангирање и упис полазника**

КП ће бити оглашен у складу са општим актима Факултета. Текст конкурса ће бити објављен на сајту факултета, друштвеним мрежама Факултета и у јавним гласилима. Поред тога, оглашавање КП ће бити вршено и на регионалним сајмовима образовања и запошљавања, као и приликом промоције основних и мастер студија Факултета у средњим школама. За упис на КП неће бити организован пријемни испит, већ ће Факултет организовати интервју са пријављеним кандидатима. Кандидати који испуњавају услове за упис на КП ће се рангирати на основу целокупног утиска са интервјуа. У случају да одређени кандидати имају исти број бодова, предност ће имати они кандидати са чијим је послодавцима Факултет закључио уговор о коришћењу образовних услуга у вези КП.

### **16. Обавезе кандидата**

Обавеза кандидата је да редовно похађа наставу (максимално 20% изостанака), успешно положени тестови на сваком предмету и одбрањен завршни пројекат. Полазници су у обавези да испуне предиспитне обавезе које представљају 70% од укупног броја бодова и положе завршни испит.

### **17. Величина наставне групе**

Предвиђено је да укупан број уписаних студената на кратком програму буде 50. Наставне групе за стручну праксу ће бити до 15 студената, одређене у складу са заједничким планом стручне праксе. Теоријска настава ће се одвијати комбинованим моделом: класичним држањем наставе у просторијама Факултета и одржавањем наставе на даљину - путем интернета (*онлајн*) и сви полазници биће укључени у исту групу.

### **18. План реализације наставе**

Настава ће се реализовати током три месеца. Настава почиње након спроведеног уписа и траје 18 наставних недеља. Часови се одржавају у поподневним или вечерњим терминима, три пута седмично по шест часова у једном дану. Стручна пракса се обавља у предузећу „Siemens“ (и код других предузећа која са Факултетом буду имала потписан Уговор о сарадњи у циљу извођења практичне наставе на кратком програму студија) или на даљину, уз надзор и подршку Струковног координатора или стручног лица из Наставне базе, а према програму стручне праксе, у виду блок наставе..

### **19. Процедуре за управљање квалитетом кратког програма**

Управљање квалитетом се темељи на приступу који се састоји од документације процеса кратких програма, постизања побољшања и применом побољшаних процеса. Да би се успешно управљало квалитетом кратких програма потребно је спроводити непрестана унапређења, организација мора придавати значај полазницима. За успешно управљање квалитетом важна је укљученост свих запослених на ВШУ. Да би се то постигло потребно је искористити све потенцијале запослених, спроводити тимски рад и стимулативну политику.

Процедуре за управљање квалитетом у кратким програмима студија:

1. Организација зборов са полазницима и наставницима уз евиденцију и анализу

- долазности, предлога за унапређење и анализу тренутног стања у похађању наставе и успешности у полагању предмета
2. Интерна евалуација наставног процеса и организације кратких студија
  3. Дефинисање улога и активности у координацији наставе и праксе

## 20. Подаци о висини школарине

Цена школарине представља материјалну противвредност која мора да буде уплаћена за право уписа и реализације наставе кратког програма, а која се измирује приликом уписа од стране послодавца или самог полазника. Висина школарине се одређује на основу параметара прописаних унутрашњом регулативом Факултета на бази трошкова одржавања наставе (цена часа) + цена осталих активности везаних за организацију кратких програма студија и осталих трошкова. Висина школарине за кратки програм студија износи 180.000,00 динара.

## 21. Услови које је ВШУ испуњенила за реализацију КП студија

1. Приликом акредитације, Факултет је навео спремност да организује КП из области у којој има акредитован и реализован студијски програм основних академских студија под називом Економија и пословно управљање (као и истоимени студијски програм мастер академских студија).
2. Факултет је активност за КП унео у статуту и има одговарајуће акте (пре свега, Правилник о кратким програмима студија Економског факултета Универзитета у Крагујевцу) којима се на ближи начин уређује припрема, доношење и реализација КП.
3. КП се организује у укупном обиму наставног процеса од 300 часова активне наставе (30 ЕСПБ), траје до три месеца и обезбеђује стицање одговарајућег сертификата.
4. Активна настава обухвата теоријска предавања и практичне вежбе у обиму од 18 часова недељно, односно 210 часова укупно и додатну праксу/обуку на радном месту у обиму од 30% од часова активне наставе, односно 90 часова.
5. Настава на КП-у ће се одвијати комбинованим моделом: класичним држањем наставе у просторијама Факултета и/или одржавањем наставе на даљину - путем интернета (*онлајн*), уз стручну праксу која се обавља на класичан начин, у просторијама предузећа-партнера, односно на терену.
6. При упису на студијски програм основних или мастер академских студија на Факултету, може се вршити признавање ЕСПБ бодова стечених у оквиру КП-а.
7. На захтев лица које је завршило КП и које се уписало у прву годину студијског програма основних академских или мастер студија, Факултет, уз сагласност предметног наставника, може признати предмете/делове предмета које је студент положио у оквиру КП-а, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма. О извршеном признавању Факултет доноси посебну одлуку о признавању са образложењем, у складу са актом којим на ближи начин уређује припрему, доношење и реализацију КП-а као и актом о признавању испита на Факултету, у којој се наводе предмети/делови предмета који су положени у оквиру КП-а и одговарајући број ЕСПБ који могу бити признати на уписаном студијском програму.
8. Полазнику који је положио све испите и/или је прошао верификацију стеченог знања и вештина, тј. који је успешно стекао предвиђене исходе учења, Факултет на посебном обрасцу издаје Сертификат о завршеном КП-у. Ова исправа представља потврду да је полазник обучен и оспособљен да обавља конкретан посао и радне задатке, дефинисане исходима КП-а.

9. У додатку овог сертификата, наводе се:
  - а) списак предмета, које је полазник положио, са припадајућим ЕСПБ и добијеном оценом;
  - б) знања и вештине, као исходи учења, које је стекао полазник, а који су релевантни за посао за који се издаје сертификат;
  - ц) опис посла за који је носилац сертификата оспособљен.
10. Факултет води евиденцију о реализованим КП-има и издатим сертификатима у складу са законом којим се уређује високо образовање и својим општим актима. По правилу, евиденција се води у штампаној форми, а може се водити и електронски.

**ПРИЛОЗИ:**

1. Документација о КП студија
2. Уверење о акредитацији ВШУ
3. Уверење о акредитацији студијског програма из научно-образовне или уметничке области којој припада КП